

Pedagogisch beleid BSO



kinderWORLD
Audioweg 5
1322 AT Almere
Telefoon: 036 – 5 46 47 48
Website: www.kinderworld.nl
Email: kinderworld@kinderworld.nl

- 1.0 Inleiding
 - 1.1 De pedagogisch medewerkers
- 2.0 kinderWORLD geschiedenis
 - 2.1 totale dienstverlening
- 3.0 Algemene doelstelling kinderWORLD en BSO
 - 3.1 Algemene Visie op de kinderopvang
 - 3.2 Visie op kinderopvang
 - 3.3 Praktische uitvoering van de verschillende vormen van buitenschoolse opvang
 - 3.4 Pedagogische uitgangspunten
- 4.0 Buitenschoolse opvang en kinderWORLD pedagogisch beleid
 - 4.1 Creëren van geestelijke ontwikkelingsmogelijkheden
 - 4.2 Ontwikkeling lichamelijk
 - 4.3 Sociaal emotionele ontwikkeling
 - 4.4 Emotionele ontwikkeling
 - 4.5 Cognitieve ontwikkeling= taal
 - 4.6 Cognitieve ontwikkeling = denken
 - 4.7 Creatieve ontwikkeling
 - 4.8 Ontwikkeling eigen identiteit
 - 4.9 Zelfredzaamheid
 - 4.10 Spelontwikkeling
 - 4.11 Opvallend gedrag en zorg betreft de ontwikkeling van het kind
 - 4.11.2 Meldcode Kindermishandeling
 - 4.12 Doorverwijzen naar andere instanties/ sociale kaart
- 5.0 Maatschappelijke bewustwording
 - 5.1 Waarden en normen overbrengen
 - 5.2 Uitwisseling normen en waarden
 - 5.3 Vooroordelen
 - 5.4 Welkom
 - 5.5 Verschillen
 - 5.6 Uitdagingen en conflicten
 - 5.7 Omgaan met overlijden
- 6.0 Verzorging van de kinderen
 - 6.1 Maaltijden
 - 6.2 En trakteren dan?
 - 6.3 Gezondheid, ziekten en ongevallen
 - 6.5 Veiligheid
 - 6.6 Hygiëne
 - 6.7 Inrichting
 - 6.8 Activiteiten en opendeurenbeleid dagelijks en periodiek
 - 6.9 De aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten

- 7.0 Ouder/verzorger –kindbeleid
- 7.1 Samenwerking
- 7.2 Wennen en wenbeleid
- 7.3 Betrokkenheid
- 7.4 Informatie uitwisselen
- 7.5 Klachtenprocedure
- 7.6 Oudercommissie
- 7.7 Extra opvang
- 7.8 afwijken beroepskracht/kind/ratio
- 7.9 Overgang van de Peuters naar de BSO groep.

- 8.0 Buitenschoolse opvang elke dag
- 8.1 Open-en sluittijden, haal- en brengtijden
- 8.2 De eerste BSO dag
- 8.3 Uitstapjes

- 9.0 Voor-en Naschoolse opvang globale indeling
- 9.1 De Dagindeling
- 9.2 indeling groepen
- 9.3 basisgroepen en extra uitleg wijziging kwaliteitseisen per 1 juli
- 9.4 Mentor en ontwikkeling volgen van het kind

- 10.0 professionaliteit van onze medewerkers
- 10.1 vast personeel
- 10.2 Opleidingsbeleidplan
- 10.3 De HBO Coach Pedagogisch Beleidsmedewerker
- 10.4 Oproepkrachten
- 10.5 stagiaires
- 10.6 vrijwilligers
- 10.7 achterwacht

- 11.0 Specificaties per buitenschoolse opvang, per vestiging en uitleg voorschoolseopvang.
- 12.0 Update

Bijlage; in mappen aanwezig op de groepen protocol opvallend gedrag/protocol wennen/zorgmap

1.0 INLEIDING

Voor u ligt het pedagogisch beleid en werkplan van de buitenschoolse opvang kinderWORLD.

Het doel van dit pedagogisch werkplan is om als leidraad c.q. richtlijn te dienen voor deze organisatie. Het is een leidraad en werkt ondersteunend voor een ieder die binnen de BSO afdelingen van de kinderWORLD groep werkzaam is, evenals de ouders en verzorgers van de kinderen die van de opvang gebruik maken.

In dit plan wordt ondermeer beschreven hoe er bij kinderWORLD wordt gewerkt aan de vier competenties, genoemd in de Wet Kinderopvang, namelijk de emotionele veiligheid, persoonlijke competentie, sociale competentie en de overdracht van waarden en normen.

Het werkplan blijft in ontwikkeling en zal waar nodig aangepast worden om actueel te zijn en te blijven. Het plan ligt ter inzage voor alle belangstellenden op elke BSO groep in de protocollenmap en op de website van kinderWORLD.

1.1 De pedagogische medewerkers en sportmedewerkers

Het pedagogisch beleid is een richtlijn voor de medewerkers zodat zij weten wat er van hen wordt verwacht. Tevens stimuleert het de sport en pedagogische medewerkers om in de dagelijkse praktijk stil te staan bij het werk waardoor de kwaliteitsbewustheid wordt bevorderd. Daarnaast geeft het ouders inzicht in onze werkwijze.

2.0 kinderWORLD geschiedenis

kinderWORLD is een particuliere organisatie met als start 17 oktober 1994 in haar eerste vestiging in Almere-Haven aan het Fontanapad 2. Gekozen werd voor een organisatie die een **totale** dienstverlening zou kunnen verlenen op het gebied van de kinderopvang. Vanaf de start is hier vanuit gegaan en gestreefd om dit doel te bereiken. (zie tevens doelstelling kinderWORLD). Diverse nieuwe locaties zijn inmiddels gerealiseerd. Een vestiging in Almere Stad aan de Audioweg 5. De Buitenschoolse opvang is in 2007 uitgebreid met diverse locaties in scholen in Flevoland.

2.1 Totale dienstverlening impliceert:

- Klantgericht denken en werken.
- Ouder/verzorger en kinderen staan voorop.
- Gemotiveerd team, met korte lijnen.
- Team is direct bereikbaar en aanspreekbaar.
- Locatie met een simpele en snelle bereikbaarheid. (vlakbij snelweg A6)
- Lichte, ruime, vrolijke en functioneerbare panden.
- Tevens diverse opvanglocaties in de vertrouwde omgeving van de school.

3.0 Algemene doelstelling kinderWORLD BSO

Onder ons motto: Het tweede thuis voor uw kind realiseren wij buitenschoolse opvang in de vestigingen van onze kinderWORLD groep en op diverse locaties in scholen in Flevoland. Elk kind moet zich gedurende de opvangperiode echt thuis voelen. Of het nu in onze eigen vestiging is, of op de schoollocaties!

Daycare with a heart; ons tweede motto houdt in dat elk teamlid dagelijks dient te streven naar kinderopvang met liefde en genegenheid voor elk individu binnen onze organisatie.

Professionele opvang: Alle aspecten die voorkomen in de kinderopvang op een professionele manier behartigen en naar werken.

De buitenschoolse opvang vervult hiermee een aanvulling op de gezinssituatie wat tot uiting komt in een pedagogische doelstelling. Deze gaat er vanuit dat de kinderen zich in een veilige, gezellige, vertrouwde, kindgerichte omgeving kunnen ontwikkelen, zowel sociaal, verstandelijk, als lichamelijk en creatief.

Kenmerken van kinderWORLD kwaliteitsbeleid

Wij verplichten ons, onze dienstverlening zo te realiseren, dat kinderWORLD gezien wordt door alle betrokkenen als preferente organisatie voor de dienstverlening die wij bieden.

Openheid, integriteit en eerlijkheid te bieden jegens al onze medewerkers en klanten. Medewerkers in dienst te hebben, die geschoold, getraind en enthousiast zijn, en naar constante verbetering streven.

Een omgeving creëren, die de mogelijkheid schept een ieder in staat te stellen zijn/haar volle potentieel te realiseren.

3.1 Algemene visie op de kinderopvang

kinderWORLD biedt aan elk kind de mogelijkheid om zich in een huiselijke, veilige omgeving in groepsverband te ontwikkelen. Aan elke ouder/verzorger om naast de opvoeding van hun kinderen actief deel te nemen aan de maatschappij. kinderWORLD dient te voldoen aan de geldende kwaliteitsnormen en eisen. De BSO vestigingen dienen in alle redelijkheid een goede communicatie met de klanten te hebben en tegemoet te komen aan de wensen van de ouders.

3.2 Visie op kinderopvang

Wij streven er naar een situatie te bieden, die aansluit op de opvoedingssituatie in de thuissituatie. Bij de BSO ontmoeten kinderen andere kinderen in groepsverband. Het is een plaats, waar kinderen leren omgaan met andere kinderen, een fijne vrijetijdsbesteding te organiseren door o.a. samen te spelen, sporten en deel te nemen aan creatieve activiteiten zoals koken, atelier, dans en drama spelenderwijs te leren. Verder aspecten zijn voor ons:

- de kinderen begeleiden bij het zoeken naar hun mogelijkheden en wensen m.b.t. zichzelf en hun omgeving,
- de kinderen begeleiden bij het leren dragen van verantwoordelijkheden voor zichzelf en anderen,
- de kinderen leren zelfstandiger te worden, waarbij wij uitgaan van de mogelijkheden van de kinderen,
- de kinderen te begeleiden zodat verschillende aspecten van de lichamelijke, sociale, emotionele, geestelijke en creatieve ontwikkeling gestimuleerd worden,
- eigen initiatieven van de kinderen laten ontplooiën en iedereen een eigen inbreng laten hebben.

Het gevolg van het bovenstaande is, dat kinderen de betekenis van helpen, delen, rekening houden met anderen, omgaan met uitdagingen en opkomen voor je zelf, leren.

Elk kind wordt gevolgd, begeleid in zijn/haar ontwikkelingsfase, waarbij elk individu in eigen tempo zal ontwikkelen. Het is noodzaak om gegevens over de ontwikkeling van hun kind met

de pedagogisch medewerker uit te wisselen. Hierdoor worden wederzijdse inzichten over de ontwikkeling en opvoeding vergroot. Regelmatig contact tussen de ouders en de medewerker is belangrijk naar onze mening.

3.3 Praktische uitvoering van de verschillende vormen van buitenschoolse opvang

Binnen de kinderWORLD groep hebben we twee vormen BSO voor kinderen van 4-12 jaar.

- Bij één van onze vestigingen. De kinderen worden gebracht van school naar één van de eigen vestigingen van de kinderWORLD groep. Bij de voorschoolse opvang worden de kinderen van de vestiging naar school gebracht. Tijdens de vakanties worden de kinderen door de ouder/verzorger zelf naar de kinderWORLD- vestiging gebracht. De buitenschoolse opvang voor de kinderen geschiedt in speciale samengestelde groepsruimten, specifiek gericht op deze leeftijdsgroep.
- In de scholen, waar de kinderWORLD groep mee samenwerkt. De kinderen blijven op school, of een nabijgelegen school, in een separate ruimte. In een aantal gevallen kan er gebruik gemaakt worden van een sportzaal. Bij de school is altijd gelegenheid om lekker buiten te spelen. Net als op onze eigen vestigingen worden de kinderen begeleid door sport en of pedagogische medewerkers van kinderWORLD. En is er een breed aanbod voor spel-sport, knutselmaterialen, dans, toneel en kook mogelijkheden aanwezig.

Bij voldoende animo is er mogelijkheid van voorschoolse opvang op onze BSO- scholen. Momenteel is deze vorm van opvang reeds mogelijk op het Zonnewiel/de Olijfboom.

3.4 Pedagogische uitgangspunten

Als basis voor het beleid gelden onderstaande uitgangspunten:

- Elk kind heeft recht op liefde, genegenheid, vertrouwen en support.
- Elk kind heeft baat bij ontspanning, inspanning, rust, reinheid en regelmaat.

De opvoeding is gericht op de ontplooiing van een kind tot een zelfstandig, creatieve en kritische persoon en op het aanleren van sociale vaardigheden. Ieder kind heeft het basisrecht om geaccepteerd te worden. Elk kind heeft het recht op respect en moet de ruimte krijgen om zich op eigen wijze te ontwikkelen. In geen enkele vestiging van onze BSO- vestigingen mag verbaal of fysiek geweld gebruikt worden.

Het is van elementair belang dat elk kind zich veilig en geborgen voelt. Elk kind moet zich thuis voelen en bekend zijn met de plaats en de manier van opvang. Wij streven er naar dat zoveel mogelijk dezelfde pedagogisch medewerkers en kinderen op dezelfde groepen zijn.

Elk kind heeft behoefte aan individuele aandacht en zorg, waarbij tevens rekening moet worden gehouden met het belang van de groep als geheel. Het individu mag niet lijden onder de groep, maar de groep mag ook niet lijden onder het individu.

4.0 Buitenschoolse opvang en kinderWORLD pedagogisch beleid

4.1 Creëren van geestelijke ontwikkelingsmogelijkheden

Bij elk kind verloopt deze ontwikkeling gelukkig niet identiek. Elk kind heeft een eigen tempo en heeft bepaalde zaken, waarop het zich meer of wat minder ontwikkelt. De situatie, waarin het kind opgroeit en volwassenen, die het kind omringen, spelen een belangrijke rol in de manier, waarop die mogelijkheden worden gerealiseerd en in welk tempo, dat dan gebeurt.

Het is belangrijk, dat ontwikkelingsuitdagingen gesignaleerd worden binnen de buitenschoolse opvang en is erop gericht om de kinderen in een veilige en prettige omgeving de dag te laten doorbrengen. Hierbij wordt zowel in groepsverband als per elk individueel kind bewust aangesloten op de ontwikkelingsfase, waarin het kind zich bevindt.

Op de groepen is verschillend spelmateriaal aanwezig zoals bordspellen en groepsspellen. Je kunt hierbij denken aan team spelletjes zoals trefbal, voetbal en tennis. Maar ook aan bordspellen als memorie en mens erger je niet. Hierbij leren kinderen sociale relaties aan te gaan met andere kinderen. Ze leren met elkaar om te gaan en zelfstandig beslissingen te nemen. Tevens leren kinderen tijdens deze spellen met emoties om te gaan als onder anderen verliezen, winnen, blijdschap en verdriet.

Ook is het belangrijk om kinderen te stimuleren in zelfstandigheid. Dit wordt op de groepen gerealiseerd door de verschillende spellen en kookactiviteiten, maar tevens ook door bijvoorbeeld kinderen eerst zelf te laten proberen voordat de helpende hand wordt aangeboden. Daarnaast wordt er aan de kinderen bijvoorbeeld geleerd hoe ze zelf hun jas moeten aan trekken en dicht ritsen en dat ze zelf verantwoordelijk zijn voor hun spullen.

Daarnaast wordt middels de spelletjes ook gewerkt aan het concentratievermogen van de kinderen. Dit is natuurlijk ook een belangrijke ontwikkeling.

Doordat de pedagogisch medewerkers veel ontwikkelingsgerichte activiteiten met de kinderen doen kunnen zij ook tijdig uitdagingen hierin signaleren en extra stimuleren.

4.2 Ontwikkeling lichamelijk

Zoals in punt 4.1 gesproken wordt over de geestelijke ontwikkeling van kinderen, zijn er natuurlijk ook de motorische vaardigheden. De coördinatie en samen bewegen van romp, armen, benen heeft te maken met de grove motoriek.

Deze wordt bevorderd door bewegingsspelletjes. Bij elke BSO vestiging zijn uitdagende spelmogelijkheden. Wat te denken van voetballen, hockeywedstrijden, balbeheersing in alle sporten waarbij het kind de eigen mogelijkheden ontdekt en zijn/haar grenzen verlegt.

Kortom er worden veel activiteiten gedaan op gebied van sport, spel en gym. Je kunt hierbij denken verder nog denken aan verschillende spellen als trefbal, estafette, fietsen, verschillende vormen van tikkertje waarbij bepaalde houdingen aangenomen moeten worden en hinkel / spring activiteiten.

Hierbij wordt gekeken naar vaardigheden als bijvoorbeeld lopen, springen, vangen, hinkelen, huppelen, rennen en klimmen. Ook hierbij wordt goed in de gaten gehouden of kinderen extra stimulering nodig hebben. Maar ook bij dans en drama activiteiten wordt hieraan gewerkt.

Naast de grove motoriek, kennen wij de fijne. Deze omvatten de vaak kleine bewegingen, die de coördinatie tussen de ogen en handen vereisen.

Op de groepen wordt ook de fijne motoriek veel geprikkeld. Je kunt hierbij denken aan kralen rijgen, knippen, plakken, kleuren (zowel met stiften als potloden als krijtjes), verven en bouwen. Bij de knutselactiviteiten en het atelier wordt er veel verschillend materiaal gebruikt zodat het extra stimulerend is. Denk hierbij aan veren, karton, toiletrollen, snippers, propjes, vloeipapier, crêpepapier en dergelijke. En tijdens de kookactiviteiten snijden, rollen etc. Ook hierbij geldt dat de sport en pedagogisch medewerkers goed in de gaten houden hoe de individuele ontwikkeling zich hierin ontplooid.

4.3 Sociaal-emotionele ontwikkeling (sociale competentie)

Bij de sociale ontwikkeling is een aspect hoe het is om met andere kinderen en volwassenen dagelijks in de nabije omgeving te zijn. Door elke dag om te gaan met de leeftijdsgenoten, de sport en of pedagogisch medewerker leert het kind de uitwerking van het gedrag op anderen, dan eigen mensen kennen. Hierdoor leert het kind inzicht te krijgen in zijn eigen gevoelens en leert andere creatiemogelijkheden. Het kind leert al direct de betekenis van delen, vrolijkheid, genegenheid, troosten, helpen, rekening houden met anderen en het omgaan met uitdagingen en meningsverschillen.

De kinderen worden o.a. gestimuleerd om elkaar te waarderen, respecteren. Zij leren om niet alleen aan zichzelf, maar ook aan anderen te denken. Dit betekent o.a., dat het kind even moet wachten tot de ander is uitgepraat of klaar is met een bepaald spel of materiaal.

De kinderen leren rekening te houden met de andere kinderen en de ander te helpen, als dat nodig is.

Samen spelen vinden we belangrijk, maar er moet ook ruimte zijn om iets alleen te doen.

kinderWORLD probeert het kind zoveel mogelijk gelegenheid te bieden bij het ontwikkelen van sociale competenties.

- In de medewerker-kindinteractie

De sport en of pedagogisch medewerker stimuleert vriendschap en samenwerking onder kinderen onderling. De sport en of pedagogisch medewerker gaat bewust om met conflicten tussen kinderen. De rol van de sport en of pedagogisch medewerker in de interactie tussen kinderen is, afhankelijk van de situatie: sturend, ondersteunend, corrigerend, verzorgend.

Van belang is, dat de BSO een groepssituatie biedt, waar duidelijke regels (kunnen andere regels zijn dan in de thuissituatie) gelden. Een belangrijke ervaring voor uw kind kan zijn, dat een andere sport en of pedagogisch medewerker, andere kinderen) dan de ouder/verzorger ook aandacht, vertrouwen en troost kan bieden.

De groepsregels zijn duidelijk zichtbaar bij iedere groep, zij worden regelmatig besproken.

- De wijze, waarop gebruik wordt gemaakt van de binnen- en buitenruimte, kan bijdragen bij het ontwikkelen van de sociale competenties

De buitenruimte bij onze BSO-vestigingen daagt uit tot rennen, spelen, sporten en diverse andere buitenactiviteiten. Enkele van deze activiteiten staat bij de BSO-vestigingen in hoofdstuk 11 beschreven. Bij deze activiteiten, zoals in de kring, groepsspelen en dergelijke worden de sociale competenties gestimuleerd.

Daarnaast biedt kinderWORLD ruimten met afwisseling in rustige plekken en actieplekken, met mogelijkheden voor gezamenlijke en gevarieerde spelervaringen.

- In en met de groep wordt zorg gedragen voor het ontwikkelen van de sociale competenties

De sport en of pedagogisch medewerker stimuleert het kind om te gaan met de verschillen van verschillende karakters in de groep. De sociale houding, die het kind wordt geleerd, komt overeen met zijn leeftijd en ontwikkelingsniveau. De pedagogisch medewerker zal invulling geven aan begrippen, zoals solidariteit, samenwerken, delen en respecteren. Dit gebeurt door verschillende activiteiten te organiseren, die recht doen aan een specifieke (persoon) of gezamenlijke (leeftijd, cultuur) kwaliteiten en ervaringen.

In de groep worden ook betekenisvolle, emotionele gebeurtenissen in de groep, het gezin, de buurt (kortom de belevingswereld van het kind) verwoord.

Op de leeftijd vanaf een jaar of 7 wordt het hebben van vrienden natuurlijk heel belangrijk. Omdat de pedagogisch medewerkers een veilige sfeer willen creëren voor elk kind is er een Anti pestbeleid.

Hierbij kun je denken aan de maatjes weken waarbij kinderen leren wat pesten inhoud en wat de gevolgen hiervan zijn. Tevens leren ze om te gaan met elkaar. Denk hierbij aan elkaar te respecteren, te delen, leren hoe te reageren op elkaar, hoe te communiceren met elkaar en leren omgaan met leuke en niet leuke situaties.

Daarnaast leren kinderen omgaan met regels. Denk hierbij aan gewenste gedragsregels en groepsregels. Deze hangen zichtbaar op de groep.

- Bij het organiseren en aanbieden van activiteiten
Bij het organiseren en aanbieden van de diverse activiteiten wordt rekening gehouden met de mogelijkheden om de ontwikkeling van de sociale competenties van het kind te stimuleren.
In de groep is een duidelijke en vaste verdeling tussen groepsmomenten en momenten, die de kinderen individueel invullen. Daarnaast worden activiteiten met de hele groep afgewisseld met activiteiten in kleine, wisselende groepen. De sociale inhoud van het van het spel wordt gestimuleerd door samen spelen, praten, luisteren, plezier hebben, delen, wachten op elkaar, rekening houden met elkaar.
Om dit te bevorderen doen we veel rollenspellen. Kinderen ontwikkelen dit vaak zelf al, denk hierbij aan vaderspel en moederspel. Maar dit wordt nog eens extra gestimuleerd door de activiteiten uit het opendeurenbeleid zoals drama, de thema weken in de vakanties. Hierbij ontwikkelen de kinderen het inlevingsvermogen. Dit kunnen ook andere spellen zijn zoals levend stratego of levend memory.
- Spelmateriaal
Bij het spelaanbod wordt er rekening gehouden met de wijze, waarop de ontwikkeling van de sociale competentie kan worden gestimuleerd.
Daarnaast sluit het spelaanbod aan bij de wens om zowel individueel als gezamenlijk spel aan te bieden. Het spelmateriaal is uitdagend, grensverleggend en ontwikkelingsgericht, houdt rekening met de diversiteit in leeftijd, sekse, sociale en culturele achtergrond.

4.4 Emotionele ontwikkeling (emotionele veiligheid)

Het uiterst serieus nemen en het waarnemen van de gevoelens van kinderen is bij ons zeer belangrijk. De sport en of pedagogisch medewerker signaleren en observeren de kinderen. Op elke emotie sluiten zij aan in de interactie op ieder individueel kind.
De sport en of pedagogisch medewerkers proberen de gevoelens van de kinderen, zoals blijdschap, boosheid, verdriet, angst, pijn of onverschilligheid te verwoorden. Zo leert het kind om te gaan met zijn gevoelens, herkent de gevoelens van andere kinderen en leert hiermee om te gaan.

Het kind moet zichzelf kunnen zijn, maar we leren het kind ook waar de grens is; wat wel en niet kan (je mag boos zijn, maar je mag niet slaan). Het is belangrijk, dat de sport en of pedagogisch medewerker luistert, begrip toont, maar ook duidelijke grenzen biedt in de groep. De sport en of pedagogisch medewerkers stimuleren tevens de emotionele ontwikkeling door te complimenteren, goedkeuring te geven, gerust te stellen en te troosten. Hier hebben kinderen veel behoefte aan.

Kinderen krijgen te maken met veel verschillende emoties en de sport en of pedagogisch medewerkers dienen hierop in te spelen. Hierbij kun je denken aan de rollenspellen waarbij kinderen zich helemaal kunnen inleven dit wordt vooral gedaan bij de dans en drama activiteiten. Maar denk ook creatieve activiteiten zoals het schilderen van het eigen lichaam en communiceren over verschillen en gelijkenissen tussen de kinderen. Kinderen ontwikkelen een eigen identiteit en moeten leren hier trots op te zijn.

Wanneer een kind een andere gedragsverandering laat zien, neemt de sport en/of pedagogisch medewerker dit serieus en zal samen met kind en ouder/verzorger hierover in contact gaan om samen te kijken wat er aan de hand is.

- In de sport en/of pedagogisch medewerker-kindinteractie
Door zoveel mogelijk vaste gezichten op de groepen (en ook zoveel mogelijk vaste invalkrachten) proberen we te bereiken, dat het kind zich veilig voelt, zichzelf kan zijn. De pedagogisch medewerker leert zo de signalen en gedragingen van het kind te interpreteren en het kind merkt, dat zijn signalen de sport en/of pedagogisch medewerker bereikt. Wat het vertrouwen van het kind in zijn omgeving verhoogt. Dit

ziet kinderWORLD als een basis voor een goede relatie tussen kind en sport en of pedagogisch medewerker. Doordat het kind zichzelf kan zijn, kan het kind zelfvertrouwen opbouwen.

kinderWORLD streeft bij de samenstelling van het BSO-team een zoveel mogelijk gevarieerde samenstelling na qua leeftijd, ervaring, creativiteit, sportiviteit en geslacht. Dit biedt kinderen een breder scala aan mogelijkheden een relatie op te bouwen met de groepsleiding.

De groepsleiding wordt begeleid en beoordeeld op:

- de wijze, waarop het kind wordt benaderd, aangesproken door aan te sluiten bij het gevoel van het kind
 - de dagelijkse omgang, zoals plezier maken, serieus nemen etc.
 - de wijze, waarop een kind wordt getroost, bevestigd, verzorgd, aangemoedigd, uitgelegd
 - de wijze, waarop de sport en/of pedagogisch medewerker inspeelt op en omgaat met de persoonlijke emoties en ervaringen van het kind
 - de mate, waarin responsief/sensitief dan wel restrictief op een kind wordt gereageerd
 - de mate, waarin de sport en/of pedagogisch medewerker respect toont voor de autonomie van een kind
- De wijze, waarop gebruik wordt gemaakt van de binnen- en buitenruimte, kan bijdragen bij het creëren van de emotionele veiligheid
Ieder kind wordt opgevangen in een vaste basisgroep met eigen groepsruimte. De eigen groepsruimte is een herkenbare, vertrouwde plek voor het kind. De inrichting is kindgericht door materiaal en kleurkeuze. Er is plaats voor rust en actie, alleen en samen spelen. Dit is eveneens het geval bij de buitenruimte.
 - In en met de groep wordt zorg gedragen voor de emotionele veiligheid
De groep heeft een vaste samenstelling hetgeen de veiligheid en de mogelijkheid om vertrouwd te raken met groepsgenoten. Om vanuit de vertrouwde groepsruimte de actieradius (reikwijdte, afstand die door het kind zelfstandig kan worden overbrugd) te verbreden, een grote gebied te kunnen onderzoeken en andere contacten opdoen worden er regelmatig bezoeken aan onze andere BSO-groepen georganiseerd. Vertrouwd en spannend, uitdagend tegelijk. De sport en/of pedagogisch medewerker houdt hierbij in de gaten of alle kinderen zich veilig kunnen voelen, zonder “last” te hebben van andere kinderen. Als een kind iets aan het vertellen is in de groep, krijgt het hiervoor ook de ruimte, en zorgen de pedagogisch medewerkers ervoor dat het kind ongestoord zijn/haar verhaal kan doen.
 - Bij het organiseren en aanbieden van activiteiten
Bij het organiseren en aanbieden van de diverse activiteiten wordt de emotionele veiligheid gewaarborgd.
De structuur van een opvang na een schooldag of tijdens vakantie- of studiedag ligt vast (zie ook hoofdstuk 9). Samen met de vaste regels welke vaak samen met de kinderen worden gemaakt, biedt dit het kind zekerheid en voorspelbaarheid. Het herkenbare, terugkerend geeft een gevoel van veiligheid en vertrouwen en bij de jonge kinderen een tijdsgevoel, waardoor de dag overzichtelijker wordt.
De sport/spel materialen, biedt activiteiten aan die passen bij de ontwikkeling van een kind, zowel sportief als creatief of rollenspel (fantasiespel). De pedagogisch medewerker zorgt voor een omgeving, waarin het kind tot spel kan komen, dringt geen activiteiten op. Het kind krijgt de vrijheid om het spel en daarin te “leren” in zijn eigen tempo.
Sport en/of pedagogisch medewerkers bieden het kind steun bij activiteiten door:
 - Actief optreden, passief bewaken, voelbare aanwezigheid
 - Uitdagen en stimuleren tot grensverkenning van het eigen kunnen
 - Troostend, helpend, bevestigend
 - Sensitieve houding
 - Alertheid op restrictieve (beperkend, stoppend) houdingen

Ook bij het aanbieden van activiteiten wordt ingespeeld op emoties, zoals bijv. bij drama of dans activiteiten het inleven in een rol of in de ander.

- **Spelmateriaal**

Er is ruim voldoende spelmateriaal voor alle leeftijdsgroepen binnen de BSO aanwezig. Het materiaal is voor een deel zodanig opgesteld, dat kinderen de mogelijkheid hebben zelf te kiezen en ook zelfstandig te gebruiken. De sport en/of pedagogisch medewerker stimuleert, helpt en adviseert het kind bij het kiezen van nieuw, spannend en/of uitdagend materiaal. De sport en/of pedagogisch medewerker weet, waarin het kind goed is, wat hij/zij leuk vindt, wat zijn/haar mogelijkheden en uitdagingen zijn en sluit hier zoveel als mogelijk bij aan.

Ook met muziek wordt de ontwikkeling geprikkeld. Door te dansen, te bewegen en zich in te leven op de verschillende muziekvormen wordt het kind gestimuleerd zich verder te ontplooien.

4.5 Cognitieve ontwikkeling – Taal

Deze ontwikkeling heeft betrekking op de ontwikkeling van taal (begrijpen en spreken) en niet te vergeten: Denken. Begrip en inzicht verwerven door de informatie uit de omgeving te ordenen, te onthouden, toe te passen en te combineren met nieuwe situaties. Denken en taal zijn nauw met elkaar verbonden.

Taal is een middel om inzicht te krijgen in de 'grote' wereld. Het kind vraagt en krijgt taal en uitleg en hulp. De sport en/of pedagogisch medewerker speelt hierin een actieve rol, door veel met het kind te praten en actief te reageren.

Belangrijke doelstelling bij alle activiteiten is dat er veel wordt uitgelegd aan de kinderen middels herhalen en checken of de kinderen het goed hebben begrepen.

Om de taal te ontwikkelen doen de sport en/of pedagogisch medewerkers verschillende activiteiten. Je kunt hierbij denken aan woordspelletjes als bijvoorbeeld rijmspelletjes, ik zie ik zie wat jij niet ziet en dieren raden. Maar ook rijmpjes of een rap schrijven en kringgesprekken behoren tot de activiteiten. Daarnaast krijgen de kinderen tijdsbesef en ook daar spelen de medewerkers op in. Zij leggen bijvoorbeeld uit wat er de volgende dag aan activiteiten wordt gedaan of wat er gisteren is gebeurd.

4.6 Cognitieve ontwikkeling - Denken

Spelen en bezig zijn is leren voor elk kind. Door voorbeelden en nabootsen leert een kind. Door allerlei dagelijkse gebeurtenissen te bespreken, ontstaat ordening om de wereld van het kind. De sport en/of pedagogisch medewerker legt daarbij uit, benoemt dingen en vraagt kinderen om dit te verwoorden. Regelmatig doet de pedagogisch medewerker een beroep op het vermogen van kinderen om zelf oplossingen te zoeken voor de problemen. Dit komt zeer goed tot zijn recht bij de BSO- vestigingen.

Om de cognitieve vaardigheden te stimuleren worden er verschillende activiteiten aangeboden. Hierbij kun je denken aan het leren van koken, drama activiteiten omgaan met verschillende rollen/emoties. Ontdekken van nieuwe materialen en hoe hier mee om te gaan bij het atelier zoals zagen, timmeren etc.

Het vermogen om verbanden te leggen neemt toe. Ze kunnen zich dingen voorstellen zonder het concreet te hoeven zien. Hier spelen de medewerkers op in door creatieve activiteiten te doen waarbij kinderen bijvoorbeeld een door de sport en/of pedagogisch medewerker genoemd voorwerp of dier te mogen schilderen, tekenen of knutselen.

Daarnaast betrekken de sport en/of pedagogisch medewerkers de kinderen ook in het bedenken van activiteiten. Ook het concentratievermogen wordt gestimuleerd. Hierbij kun je denken aan geheugenspellen als bijvoorbeeld memorie en puzzelen.

4.7 Creatieve ontwikkeling (persoonlijke competentie)

De sport en/of pedagogisch medewerker stimuleert de creatieve ontwikkeling door het aanbieden van tal van materialen (verf, papier, kosteloze materialen, hout etc.), maar ook door het aanbieden van diverse andere activiteiten. Creatief bezig zijn kan op diverse

manieren, bijvoorbeeld door kinderen mee te laten denken met een ideeënbusje, toneelspellen, zelf spellen bedenken en uitvoeren. De kinderen meelaten denken bij de thema's (zoals de thema's rond de diverse feestdagen, seizoenen) en de activiteiten, die daarbij aansluiten. Het is belangrijk, dat kinderen gewaardeerd worden in wat ze ondernemen en zoveel mogelijk de ruimte krijgen voor hun eigen inbreng.

Het materiaal past bij leeftijd, ontwikkelingsfase, fysieke en geestelijke mogelijkheden van een kind. Het maakt emoties los van plezier, pret, verrassing, verwondering ongeduld of teleurstelling.

De wijze, waarop de sport en/of pedagogisch medewerker het materiaal aanbiedt, biedt kansen voor individuele leermomenten, zelfoverwinning, zelfstandigheid en zelfredzaamheid. Bij alle activiteiten staan spontaniteit en enthousiasme voorop. Uiteraard wordt er rekening gehouden met de leeftijden en belevingswereld van de kinderen.

4.8 Ontwikkeling eigen identiteit (persoonlijke competentie)

Het kind wordt zich ervan bewust, dat het een eigen persoon is en blijft. Het verschilt van elk ander kind. Door het kind positief te benaderen, bevordert de sport en/of pedagogisch medewerker het zelfvertrouwen van het kind. Er wordt aandacht besteed aan de persoonlijke verhalen van het kind en het kind wordt gestimuleerd zich te uiten en eigen keuzes te maken. De sport en/of pedagogisch medewerker gaat goed om met de onderlinge verschillen tussen kinderen in bijvoorbeeld voorkeur van activiteiten, tempo en spontaniteit. Tijdens het rustmoment na school, waarin de kinderen drinken en iets te eten krijgen, is er een kringgesprek, waarin de kinderen vertellen wat zij zoal meegemaakt hebben.

De sport en/of pedagogisch medewerker stimuleert een kind door grenzen te ontdekken en te verleggen van wat een kind kan, wil of durft. De sport en/of pedagogisch medewerker maakt het kind bewust van de eigen capaciteiten en kwaliteiten, speelt in op grapjes, humor. Ingaan op initiatieven van een kind, belonen, prijzen en complimenteren zijn positieve wijzen van bevestigen van het kind. De groep is een sociale leefgemeenschap, waarin geoefend kan worden met eigen mogelijkheden, grenzen, aardigheid/onaardigheid, delen van plezier, uitproberen van gedrag (wat wordt als leuk/fijn ervaren, wat niet).

Bij ontwikkeling van de eigen identiteit van het kind is het ook belangrijk de normen en waarden over te brengen (zie volgend hoofdstuk).

4.9 Zelfredzaamheid (persoonlijke competentie)

De sport en/of pedagogisch medewerker moedigt het kind aan tot zelfstandigheid en zelfredzaamheid. Dat wat het kind kan moet je het kind ook daadwerkelijk laten doen en aanmoedigen. De sport en/of pedagogisch medewerker geeft alle kinderen af en toe opdrachten en taken. Bijvoorbeeld door het opruimen van crea-materiaal, speelgoed of het helpen met iets klaar te zetten.

De sport en/of pedagogisch medewerker laat ruimte aan het kind voor eigen initiatief en eigen ideeën met betrekking tot het aangaan en uitvoeren van een activiteit. Hierbij worden kansen geboden voor het ontdekken van eigen persoonlijkheidskenmerken, zoals zelfvertrouwen, initiatief en interesse maar ook voor zelfoverwinning en zelfredzaamheid.

De zelfredzaamheid wordt op verschillende manieren gestimuleerd. In eerste instantie worden de kinderen uitgebreid verteld wat er gaat gebeuren. Dit kan om een activiteit, zoals opruimen, jassen aantrekken, spullen pakken of om een gebeurtenis, zoals een uitstapje gaan.

De kinderen proberen het na de uitleg eerst zelf. Als de kinderen het nog niet kunnen of niet volledig begrijpen, wordt het zoveel mogelijk voorgedaan. Waarna de kinderen het zelf kunnen doen.

Ook wordt er op de groepen veel gewerkt met het geven van een compliment waardoor zelfstandig gedrag meer gestimuleerd wordt. Ook mogen kinderen als beloning soms zelf een activiteit kiezen en bij kleuters wordt er ook stickerbeloning gegeven.

Daarnaast worden kinderen welke nog moeite hebben met zelfredzaamheid tijdig gesignaleerd, gestimuleerd en gemotiveerd. Kinderen leren van elkaar en andere kinderen kunnen daarbij helpen door het voor te doen of mee te helpen.

Daarnaast leren de kinderen dat er oorzaak en gevolg horen bij bepaalde zelfstandige beslissingen en wat deze dan kunnen inhouden. Er worden duidelijke afspraken gemaakt en ook besproken wat de daaraan hangende consequenties zijn zoals bijvoorbeeld tijdelijk even niet met de activiteit meedoen.

4.10 Spelontwikkeling

Spelontwikkeling is een belangrijk onderdeel dat bewust wordt ingezet om tot bovengenoemde doelen en ontwikkeling te komen. Door middel van sport- en spelactiviteiten leren kinderen:

- Zelfstandig te spelen
- Spelmateriaal te delen
- Samen te spelen
- Hun eigen vaardigheden te verbeteren
- In groepsverband te spelen
- Grenzen verleggen
- Omgaan met winst en verlies

4.11 Opvallend gedrag

Wanneer de pedagogisch medewerker signaleert dat er een kind 'opvallend gedrag' vertoont maakt zij dit bespreekbaar met de naaste collega, via het protocol 'opvallend gedrag' gaan zij handelen middels een stappenplan, daarnaast wordt de leidinggevende of pedagogisch coach ingeschakeld, er wordt gesproken met ouders over de signalering, de mentor neemt dit gesprek op zich, indien nodig met de leidinggevende en/of pedagogisch coach erbij. Het protocol opvallend gedrag richt zich op signalen die een kind af kan geven en die niet direct in verband kunnen worden gebracht met kindermishandeling, maar wel zorgelijk zijn en om aandacht en soms ook actie vragen. Ook dit document bevat een opsomming van gedragingen die de medewerkers handvatten geven om te kunnen signaleren. Daarnaast staan hier ook een aantal duidelijke stappenplannen in,

Wat is opvallend gedrag? Bepaalde gedragsuitingen zoals agressie, angst, extreme verlegenheid, zijn bij sommige kinderen vaker dan 'normaal' aanwezig. Soms gaat dit gepaard met problemen in het leggen van contacten, ontwikkelingsproblemen of een aangeboren beperking. Hiervoor werken wij met een protocol 'opvallend gedrag' dit geeft de sport en/of pedagogisch medewerker handvaten door middels een stappenplan te werken. Zie voor verder uitleg het protocol 'opvallend gedrag'. Het signaleren/herkennen van opvallend gedrag wordt voor de sport en/of pedagogisch medewerkers bijgeschoold middels het volgen van verschillende cursussen. Wanneer er externe organisaties betrokken worden voor extra hulp of advies gaat dit altijd in overleg en met toestemming van ouder/verzorgers.

4.12.1• Meldcode Kindermishandeling:

In de wettelijk vastgestelde meldcode staan de stappen vermeld die gevolgd moeten worden bij vermoedens van huiselijk geweld en kindermishandeling. Dit document richt zich specifiek op signalen die kunnen duiden op kindermishandeling en de stappen die genomen kunnen worden na de signalering. De signalen en stappen zijn duidelijk omschreven en er is aandacht voor wie wat doet op welk moment. Ook bevat dit document een zogenaamde "sociale kaart". Dat is een overzicht van instanties en deskundigen die kunnen worden betrokken in een dergelijk traject. • Met behulp van deze documenten dragen we er binnen kinderWORLD zorg voor dat er tijdige signalering plaats vindt, zodat kinderen en hun ouders naar passende hulp kunnen worden geleid. Alle medewerkers krijgen hier jaarlijks scholing in.

4.12 Doorverwijzen naar andere instanties

ONZE DEFINITIE VAN EEN ZORG KIND IS:

Zorgkinderen zijn kinderen waarvan een vermoeden bestaat, of is vastgesteld dat zij in hun ontwikkeling bedreigd worden door eigen aanleg, gezinsfactoren, omgevingsfactoren of een combinatie hiervan.

DE SPORT en/of PEDAGOGISCH MEDEWERKER ZOEKT CONTACT MET EEN ANDERE PROFESSIONAL:

Wanneer je behalve met de JGZ ook met andere professionals wilt overleggen mag dat nooit zonder toestemming van ouders. Vraag dus altijd toestemming en koppel na het overleg terug aan ouders wat het overleg heeft opgeleverd. (dit doen wij middels een toestemmingsformulier)

De enige uitzondering hierop is Veilig Thuis en Samen Veilig Flevoland. Je mag zonder toestemming van ouders altijd een melding doen van vermoeden van kindermishandeling, of advies vragen (advies vragen kan altijd anoniem)

Wanneer wij n.a.v. het stappenplan denken dat er meer hulp nodig is, bespreken wij dit met de ouders en kijken wij naar welke instantie wij de ouders kunnen verwijzen. Dit kan zijn de logopedie die zelf ook werkzaam is binnen onze organisatie, JGZ bij zorg om een ontwikkelingsachterstand of gedragsprobleem of bij extra hulp op de groep; stichting MEE of de pedagogisch-coach zij bieden beide extra handvaten om het kind te begeleiden op de groep, dit kan ook een aanvraag vanuit de sport en/of pedagogisch medewerker zijn, dan mag het niet de zorg van het kind zelf zijn dit is alleen met toestemming van de ouder maar zij kunnen wel handvaten bieden vanuit de begeleiding voor het kind. Middels een handtekening op het toestemmingsformulier wordt er toestemming gevraagd aan ouders. JGZ gaat dan kijken wat passend is voor het kind dit kan ook passend onderwijs zijn. Zij nemen het contact met de ouders dan over daarna vindt er wel uitwisseling hierover plaats tussen de pedagogisch medewerkers en JGZ maar wel alleen met toestemming van de ouders.

In de sociale kaart van dit document zijn een aantal instanties en deskundigen terug te vinden die kunnen worden geraadpleegd. (elke BSO locatie heeft een eigen sociale kaart) hieronder is een voorbeeld van een algemene sociale kaart in Almere.

Sociale kaart;

De Schoor;

www.deschoor.nl

036-5278500 voor o.a. hulp bij taal voor thuis en taal in de wijk (hulp bij spreken, lezen en schrijven van de Nederlandse taal).

JGZ www.zorggroep-almere.nl preventieve zorg voor alle kinderen bij gezondheidscentra
Informatielijn 0900 77 55 777 Spoedpost 0900 203 0 203

Wijkteam www.wijkteams.almere.nl 14036

Zorgoog Flevoland www.zorgoog.nl een digitaal stappenplan hoe te handelen bij zorgelijke opgroei- en opvoed situaties.

Logopedie via kinderWORLD op de audioweg. 036-3030961

Meedoen bij vragen over de ontwikkeling van kinderen die moeilijk mee kunnen doen in de groep. 06-30997388 d.kornelis@meeijsseloevers.nl

Triade sterk voor school sterkvoorschool@triade-flevoland.nl

Passend Onderwijs www.passendonderwijs-almere.nl 036-7670200 Almere voor specifieke vragen over signalen bij kinderen op het gebied van: Autisme, Motoriek, Taalontwikkelingstoornis, Meer-hoogbegaafdheid, Epilepsie, Gedrag, (zeer) moeilijk lerend, Blind, slechtziend, langdurig zieken.

Veilig Thuis;

Telefoon: 088 - 222 05 00 Fax: 088 - 234 24 78

Bezoekadres: P.J. Oudweg 1 1314 CH Almere

E-mail: info@veiligthuisflevoland.nl

5.0 Maatschappelijke bewustwording

5.1 Waarden en normen overbrengen

Een belangrijke rol speelt in elke opvoeding het overbrengen van waarden en normen.

Waarden geven uitdrukking aan de betekenis die mensen hechten aan bepaalde gedragingen, dingen of gebeurtenissen. Waarden zijn natuurlijk cultuurgebonden; ze veranderen voortdurend in de diverse samenlevingen.

Normen vertalen de waarden in regels en voorschriften hoe kinderen en volwassenen zich behoren te gedragen. De waarde is altijd respect te hebben voor alles en iedereen. De basisnorm is, dat agressie niet toegestaan is. Alle groepsregels hangen op de BSO groep. De regels worden samen met de kinderen opgesteld en aan de kinderen uitgelegd en zij worden er, als de situatie zich voordoet, op gewezen.

Enkele van die waarden en normen zijn:

- Waarderen en respecteren van jezelf en van anderen
- Sociaal zijn, zoals elkaar laten uitpraten, op elkaar wachten
- Eerlijk zijn
- Zorgvuldig omgaan met spullen
- Respect voor privacy

De meeste van deze normen en waarden worden spelenderwijs aan de kinderen meegegeven (het bord met fruit gaat rond en iedereen pakt er een stukje van; we doen een spelletje en iedereen, die wil mag meedoen). Vooral bij gezelschapsspelen en competitiespelen kunnen meerdere waarden en normen, zoals sociaal zijn, eerlijk zijn, worden overgedragen.

Tijdens het eten en drinken wordt er een kringgesprek gehouden, waarbij de kinderen elkaar moeten laten uitpraten. Wat niet enkel de sociale waarde bevordert, maar ook het respect voor elkaar. Ook door het geven van het goede voorbeeld leren kinderen veel. Daarnaast zal de boodschap bij situaties, die gevaar opleveren voor de kinderen, duidelijk zijn. Bijvoorbeeld pas op dit is gevaarlijk of niet doen straks val je (en later uitleg worden gegeven waarom het niet mag) Bij minder gevaarlijke situaties zal de pedagogisch medewerker met het kind bespreken waarom iets niet mag.

Er wordt naast de basale waarden en normen, zoals elkaar met de naam aanspreken, op de beurt wachten, niet door elkaar heen praten, ook heldere en eenduidige afspraken gemaakt over wat kan en mag in alle ruimtes en de wijze, waarop men elkaar (de kinderen en de sport en/of pedagogisch medewerker aan de afspraken houdt. Een goed voorbeeld hiervan is: speelgoed opruimen als je ergens anders mee wilt spelen. Kinderen kennen deze regel heel goed en attenderen elkaar daar ook op.

Een van de belangrijkste normen is respect. Respect leren begint bij kleine dingen. Het is belangrijk, dat de sport en/of pedagogisch medewerker hier constant aandacht voor heeft. Als een kind met iets gooit, moet het niet alleen leren, dat hij/zij zo iemand pijn doet, maar ook dat het gegooide materiaal kapot kan gaan. En er niemand meer mee kan spelen. Dat er bij het buitenspelen respect is voor het milieu en voor dier en plant. Bijvoorbeeld dat er geen blaadjes van bomen geplukt mag worden of iets stuk gemaakt mag worden.

Vanaf het moment, dat het kind "waarom?-vragen" stelt, moet worden opgelet op welke wijze er antwoord wordt gegeven en welk antwoord. Dit is belangrijk, want de basis voor onderling respect is het besef voor de verschillen en overeenkomsten tussen mensen. Het is uiteraard heel belangrijk, dat de sport en/of pedagogisch medewerker zelf respect tonen voor elkaar en de kinderen. Goed voorbeeld doet volgen.

Een belangrijk hulpmiddel bij het overbrengen van waarden en normen is uiteraard het Anti pestbeleid, wat door kinderWORLD wordt gevolgd.

5.2 Uitwisseling van waarden en normen

Een kind wordt gevormd door zijn omgeving, wat vaak betekent het contact met volwassenen en andere kinderen. Deze omgang heeft bij de BSO- vestiging een andere dimensie dan in de thuissituatie.

De sport en/of pedagogisch medewerker heeft elke dag het directe contact met de kinderen van de groep. Daarnaast is de omgang van de pedagogisch medewerker met de groep als geheel. Op allebei de niveaus is er sprake van voortdurende uitwisseling van waarden en normen in elke communicatie en interactie.

Dit is vanzelfsprekend een continu proces. Gedeeltelijk bewust en onbewust vindt dit plaats.

Door middel van de taal vindt er onderling een (gedeeltelijke) bewuste uitwisseling plaats van de waarden en normen. In de groep wordt met de kinderen gesproken over afspraken en omgangsvormen. Met elkaar afspreken van manieren om elkaar ook aan de afspraken te houden, maar ook over respectvol met elkaar omgaan, je open stellen voor elkaar. Door middel van verwoorden van wat er gebeurt tijdens sociale interacties zoals samen iets leuks, spannends, verdrietigs of ontroerends beleven.

Het non-verbale (lichaamstaal) speelt eveneens een aanmerkelijke rol in de communicatie. Spelmateriaal biedt de mogelijkheid om rollen uit het alledaagse leven te oefenen: de huishoek of het theater met keukenattributen, bedjes, verkleedkleden, tassen e.d. Tijdens het spelen van die rollen kunnen de kinderen gemaakte afspraken, zoals bijv. elkaar laten uitspreken, niet zomaar iets afpakken, kortom een respectvolle houding tegenover elkaar oefenen.

Normen en waarden wordt geleerd door als een kind een ander kind (per ongeluk) pijn doet, dat kind te betrekken bij het troosten van het andere kind. Als een kind iets afpakt van een ander kind, moet hij/zij het teruggeven en zijn/haar excuses aanbieden.

De kinderen wordt ondermeer geleerd alle kinderen mogen meedoen, maak niets stuk, want dan kan niemand er meer meespelen. Je mag geen lelijke of vieze worden gebruiken. Dit wordt ook besproken met de kinderen: waarom is het vervelend?, waarom doet het pijn?

5.3 Vooroordelen

De sport en/of pedagogisch medewerker moet zich ervan bewust zijn, dat er bestaande vooroordelen bij zich zichzelf en bij anderen bestaan, waar het gaat om religie, etniciteit, sociale klasse, sekse en seksuele geaardheid. Zij realiseert zich, dat zij beïnvloed is en gevormd is door onder meer haar eigen omgeving, waarin zij is opgegroeid.

Over al deze onderwerpen zijn in meer of mindere mate vanzelfsprekendheden ontstaan, die zeer zeker discutabel zijn. De sport en/of pedagogisch medewerker is kritisch ten opzichte van deze meningen, het gedrag, dat daar een gevolg van is en zich bewust van eigen vooroordelen. Bij onze kinderen wordt getracht te voorkomen, dat er vooroordelen ontstaan. Juist omdat elke kind van nature puur is en nieuwe dingen open en vrij tegemoet zal treden. kinderWORLD streeft een gelijkwaardige behandeling van de kinderen na. Er wordt geen onderscheid gemaakt in de overtuiging, geaardheid of sekse van het kind. Dit blijkt alleen al uit het feit, dat al het spel materiaal zowel aan meisjes als jongens wordt aangeboden, dus met z'n allen voetballen, maar ook touwtjespringen.

5.4 Welkom

Het beleid van kinderWORLD is, dat kinderen van alle gezindten, waar ze ook vandaan komen, welke sociale klasse zij ook zijn, wat hun geaardheid ook is, in principe welkom zijn. Mits binnen de geldende normen en waarden de ouders en kinderen in de groep met elkaar willen leven en ontwikkelen.

5.5 Verschillen

De verschillen in religie, etc. worden positief aangegrepen om op gepaste wijze aandacht te besteden aan de speciale gebeurtenissen, die bij elke levensovertuiging spelen. De sociale achtergrond zien wij vaak uitwendig in bijvoorbeeld de kleding, taalgebruik. Hierover wordt eveneens gecommuniceerd in goede harmonie. Het vieren van pasen, kerst en dergelijke worden via een memo gecommuniceerd met de ouders. Wanneer er bij de speciale gebeurtenissen eten wordt verzorgd, dan wordt er rekening gehouden met de speciale wensen m.b.t. de diverse levensovertuigingen, zoals halal, koosjer. Dit gaat uiteraard in overleg met de betrokken ouders.

5.6 Uitdagingen en conflicten

Kinderen worden gestimuleerd om zoveel mogelijk zelf hun sociale uitdagingen op te lossen. Wanneer kinderen daarin niet slagen biedt de pedagogisch medewerker hulp aan.

De pedagogisch medewerker leert kinderen rekening te houden met tegenslagen en successen. Kinderen leren al vroeg voor zichzelf op te komen met uitdagingen en conflicten om te gaan.

Het uitpraten van problemen wordt door de pedagogisch medewerker zoveel mogelijk gestimuleerd. De pedagogisch medewerker heeft bij zulke gesprekken een meer sturende, adviserende rol. Tijdens de kringgesprekken wordt er uitgebreid aandacht besteed aan eventuele bestaande conflicten/problemen.

Tijdens deze kringgesprekken observeert de pedagogisch medewerker de kinderen op signalen m.b.t. sociale uitdagingen en conflicten. De pedagogisch medewerker speelt hier, waarnodig, op in. Mocht de pedagogisch medewerker opvallend, uitzonderlijk gedrag waarnemen, wordt dit met de ouders besproken. en wordt er gehandeld middels het protocol

'opvallend gedrag'. Ouder(s), verzorger(s), kunnen dit protocol ook op elke groep inzien.

5.7 Omgaan met overlijden

Het overlijden van iemand in de nabije omgeving is zeker voor jonge kinderen behoorlijk ingrijpend. Het is belangrijk, dat naast het management de pedagogisch coach op de hoogte is en er goed op kan inspelen. Troosten, aanhalen en warmte bieden zijn elementair voor het verwerken van rouw en verdriet. Het is tevens belangrijk, dat het op 'kinder'niveau besproken en uitgelegd wordt. Ook hebben wij hiervoor het protocol sterfgevallen.

6.0 Verzorging van de kinderen

De kinderen worden op het gebied van gezondheid, risico's, veiligheid, hygiëne verzorgd conform de normen, die ontwikkeld zijn voor de buitenschoolse opvang en gecontroleerd worden door de plaatselijke GGD. Onderstaande zaken maken daar een onderdeel van uit.

6.1 Maaltijden

De kinderen eten gemeenschappelijk in de eigen basisgroep, waarbij zoveel mogelijk rekening gehouden wordt met de diëten en wensen van de ouders/kinderen. De basis voor deze maaltijden is eerlijk en gezond voedsel, dat essentieel is voor de lichamelijke ontwikkeling van elk kind. De lunch voor de BSO is voornamelijk op de woensdagen en tijdens de vakanties en studie/margedagen. Voor de rest komen de kinderen namelijk voor- of na schooltijd.

En bij de tussenschoolse opvang heeft het kind zijn eigen eten/drinken bij zich.

Na schooltijd krijgen de kinderen iets te eten, zoals fruit, en een volkoren koek en daarnaast zijn er na schooltijd ook twee momenten, waarop drinken en later op de middag rauwkorst wordt aangeboden.

kinderWORLD werkt met een voeding en bewegingsbeleid dit beleid is ter inzage op de website van kinderWORLD en BSO groep aanwezig.

6.2 Trakteren

Tijdens het vieren van een verjaardag of afscheid nemen is het een leuke traditie dat kinderen mogen trakteren. De pedagogisch medewerkers vieren vaak ook zelf de eigen verjaardag met de kinderen samen. In ons beleid voeding en beweging staat uitgebreid omschreven hoe wij dit vieren en welke traktaties geschikt zijn.

Hierin staat o.a. in omschreven dat wij geen snoep of zoete traktaties willen, ongemerkt krijgen kinderen anders teveel aan zoetheid en daarbij willen wij graag een goed voorbeeld aan kinderen meegeven.

6.3 Gezondheid, ziekten en ongevallen.

Wij werken aan de hand van de richtlijnen van de GGD.

<https://www.ggdfevland.nl/Themas/Infectieziekten%20en%20seksuele%20gezondheid/infectieziekten> Hier kunt u alle informatie lezen, daarnaast werken wij met een eigen ziekte protocol deze kunt u inzien op de website van www.kinderworld.nl en op de groep van uw kind. Hier staat o.a. in dat wij altijd met ouders overleggen wanneer er door de pedagogisch medewerker gesignaleerd wordt dat uw kind ziek is.

Wanneer uw kind ziek wordt, gaan wij telefonisch contact met u opnemen en wij besluiten onderling wat er voor actie ondernomen gaat worden. Heerst er een bepaalde kinderziekte in onze accommodatie dan hangen wij een memo op met de datum en de aard van de ziekte en kunt u altijd advies vragen. Bij ongevallen wordt altijd gehandeld volgens de richtlijnen van EHBO, ouders, verzorgers worden altijd op de hoogte gesteld, daarnaast wordt het ongeval altijd geëvalueerd en ingevuld op een ongevallenregistratieformulier

In ons dagverblijf en op BSO – locaties zijn voldoende personeelsleden, die in het bezit zijn van een EHBO-diploma en weten hoe zij moeten handelen bij een calamiteit. Regelmatig zijn er herhalingscursussen, zodat het personeel up-to-date is en blijft. Tevens hebben wij een aantal BHV-'ers. Deze Bedrijfs Hulp Verleners weten tevens wat er bij calamiteiten moet gebeuren.

6.4 Veiligheid

Het werken met kinderen maakt het noodzakelijk, dat het pand, de inrichting en de materialen veilig zijn en aan de veiligheidsnormen voldoen. Dit is het uitgangspunt voor het veilig werken met kinderen. Daarnaast hebben wij de veiligheidsnormen beschreven in het veiligheid en gezondheidsbeleid.(vanaf 1 januari 2018) Volgens deze beschrijving dient er gewerkt te worden. De veiligheid is anders te noemen bij de traditionele kinderdagverblijven dan bij de buitenschoolse opvang op locatie, daar het hier een accommodatie binnen de school betreft.

De pedagogisch medewerker is op de hoogte van de veiligheidsnormen en meldt afwijkingen hierop, die gevaar kunnen opleveren, aan de leidinggevende. Daarnaast staat in het Veiligheids-en Gezondheidsbeleid ook benoemt hoe kinderWORLD omgaat met grensoverschrijdend gedrag en het werken met de meldcode. Het Veilig en-Gezondheidsbeleid kunt u inzien in de GGD map op de groep van uw kind.

6.5 Hygiëne

Onze buitenschoolse opvang dient hygiënisch te zijn. De groepsruimten worden dagelijks schoongemaakt, alsmede alle centrale ruimten. De BSO-scholen hebben als uitzondering, dat de centrale ruimten in opdracht van de school wordt schoongemaakt.

Daarnaast hebben wij ook hier de hygiënenormen beschreven in het veiligheid en gezondheidsbeleid.(vanaf 1 januari 2018) Volgens deze beschrijving dient er gewerkt te worden.

6.7 Inrichting

De inrichting van de BSO in onze eigen vestigingen is specifiek ingericht voor de kinderopvang van kinderen in de leeftijden van 4-12 jaar. De kleuren zijn rustig. Het meubilair is Arbo-technisch verantwoord en veilig voor kinderen. Er is gekozen voor extra relaxruimten, waar de kinderen als zij er behoefte aan hebben rustig kunnen lezen, of even kunnen bijkomen van school. Voor de kinderen is er altijd een bureau of tafel aanwezig, waar huiswerk gemaakt kan worden.

De inrichting van de BSO- in schoollocaties is anders ingericht dan in de eigen kinderopvang locatie. Wij maken gebruik van de klaslokalen van de BSO- scholen. Vanzelfsprekend zijn er tafels, stoelen, uitrustplekken, sanitaire voorzieningen, speel- en knutselmaterialen. En op enkele locaties bestaat ook de mogelijkheid gebruik te maken van de gymzaal (zie de specificaties 11.0).

6.8 Activiteiten en opendeurenbeleid dagelijks

Op alle BSO locaties wordt gewerkt met een opendeurenbeleid. (bijlage uitleg opendeurenbeleid). Op de BSO's van kinderWORLD wordt gewerkt met verticale groepen. Een verticale groep bestaat uit kinderen van 4 tot 13 jaar. Of 4-7 jaar en 8 tot en met 12 jaar. Alle kinderen zijn ingedeeld in een basisgroep met een eigen pedagogisch medewerker. Het dagelijkse programma in de basisgroep biedt kinderen een aantal vaste elementen, zoals de gezamenlijke eet- en drinkmomenten. De indeling in een basisgroep betekent niet dat kinderen alleen in hun eigen groep spelen. Naast de basisgroep, wordt de groep ingedeeld in

subgroepen, b.v. voor activiteiten. Kinderen krijgen ook de ruimte om zelf te kiezen voor een subgroep. De kinderen worden dan op de aanwezigheidslijsten bijgeschreven van de activiteit waar zij zich bevinden.

Verder houdt het opendeurenbeleid in dat kinderen na het basisgroep moment mogen kiezen voor een keuzeactiviteit. De kinderen mogen kiezen uit verschillende thema's voor keuze activiteiten zoals;

Sport en spel als onderdeel van de BSO groep; Wij streven ernaar om meer met de kinderen te bewegen in allerlei vormen, waarbij we, als het kind er aan toe is, de kinderen ook de basistechnieken van allerlei sporten leren. Op verschillende BSO locaties zijn er medewerkers gespecialiseerd in een sportopleiding, daarnaast werken wij samen met het ROC Sport en bewegen en komen studenten bij ons stage lopen. Bij sporten kun je denken aan; voetbal, estafette, basketbal, hockey etc. en spelvormen zoals verschillende tikspellen, levend stratego, stand in de mand etc. maar hieronder kan ook een speurtocht in het bos vallen.

Uitgangspunten activiteiten:

Onderdeel van een keuzeactiviteit van het opendeurenbeleid voor kinderen van 4-12 jaar. Of dit nu op een grasveld of een park of schoolplein is nabij de BSO ruimte.

Uitgangspunten hierbij zijn:

- Veel buiten zijn
- Kleding en schoeisel zoveel mogelijk aangepast op het buiten spelen en sporten.
- De recreatieve inspanning geeft ook ontspanning.
- Beweging (als onderdeel van het voeding en bewegingsbeleid)
- De kinderen kunnen zich heerlijk uitleven en uitrazen!
- Sport/ spel en natuur

Koken (koken en bakken, het maken van allerlei gezonde hapjes zoals groentesoep, bladerdeeg hapjes, quice, fruitsalade etc.)

Uitgangspunten activiteiten koken;

Kennis maken met kook en bakactiviteiten

Kennis maken met onbekende smaken en structuren

Samenwerking

Leren tellen of wegen

Kinderen leren kennis maken met diverse ingrediënten en gezonde voeding.

Leren om met keuken tools om te gaan zoals messen en ontwikkelen van de motorische vaardigheden, het zelfvertrouwen zal daardoor ook groeien

En het draagt bij aan het ontwikkelen van een gezond eetgedrag . Bijkomend voordeel: kinderen die hebben meegeholpen met koken, zullen het vaak ook sneller proeven.

Dans en drama (dansactiviteiten zoals het maken van tic, tocs, dansspellen, toneelspellen, verkleden, musical maken)

Uitgangspunten dans en drama;

Creëren staat voor; ontdekken, experimenteren, associëren. De basis hierin is verbeelding. Verbeelding om je in te kunnen leven in een situatie of rol. De pedagogisch medewerker ondersteunt door de fantasie van de leerlingen te prikkelen. Bijvoorbeeld door middel van een verhaal, muziek, schilderij of voorwerp. Iedere dramales heeft het creërend vermogen als vertrekpunt.

Presenteren is een belangrijk onderdeel in een drama of dansles. De kinderen leren in hun presentatie gebruik te maken van stem, mimiek, beweging, emotie en ruimte. Ze zijn zich bewust van publiek en leren wat nodig is om een presentatie goed over te brengen. En tegelijkertijd leren zij te kijken naar het spel van een ander, feedback te geven en te krijgen.

Sociaal

Naast spelvaardigheden worden ook sociale vaardigheden getraind. Drama en dans is het vak bij uitstek om te werken aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind. Respect, onderling vertrouwen, samenwerking en zelfvertrouwen zijn hier duidelijke voorbeelden van.

Zonder deze vaardigheden is het onmogelijk om samen een scène of dans te maken of een rol voor publiek te spelen.

Kinderen spelen graag een andere rol, gaan graag op in hun fantasie.

Door toneelspelen leren kinderen zich beter te uiten.

Creatief (knutselen, techniek, kunst, hierbij kun je denken aan creatief bezig zijn met kosteloze materialen, verven op canvas, houtbewerking etc.)

Uitgangspunten Creatief; Kinderen krijgen door kunst en expressie de mogelijkheid om eigen talenten en vaardigheden te ontwikkelen en zich te uiten.

Expressie, kunst en de creativiteit die daarbij hoort, zijn belangrijk

voor de ontwikkeling van de hersenen.

Er wordt gebruik gemaakt van 'open materialen'. Dat zijn materialen die voor verschillende doeleinden gebruikt kunnen worden. Zoals klei, dozen, lappen stof of lege wc-rollen. Doordat er meerdere mogelijkheden zijn om deze materialen te gebruiken, fantasie van kinderen geprikkeld.

Ze leren dat ze materialen opnieuw kunnen gebruiken en leren zo andere mogelijkheden van de materialen. Dit ondersteunt creatief denken.

Recyclen leert kinderen spelenderwijs om zuinig om te gaan met de wereld.

met veel plezier moeilijkheden aan te pakken, door te zetten, uit te proberen en vindingrijk te zijn plezier hebben, genieten!

Knutselen is goed voor de ontwikkeling van creativiteit, concentratievermogen en zelfvertrouwen.

Knutselen daagt kinderen uit tot denken en waarnemen. Hoe zit het in elkaar? Waar en hoe ga ik beginnen? En hoe ga ik dan verder?

Knutselen versterkt de motorische vaardigheden; knippen, plakken, het gebruik van lijm, kleuren, enz. Maar ook door het gebruik van verschillende materialen vergroten ze hun motorische vaardigheden.

Kinderen vergroten door te knutselen hun ruimtelijk inzicht.

Kinderen leren begrippen als; op elkaar, in elkaar, tegen elkaar, voorkant, achterkant en zijkant.

Kinderen worden uitgedaagd nieuwe dingen uit te proberen, door te zetten en om vindingrijk te zijn.

Door samen te knutselen leren kinderen elkaar te helpen en samen te delen.

Samen aan een opdracht knutselen stimuleert kinderen om samen oplossingen te zoeken, naar elkaar te luisteren en om samen te werken.

Door telkens te herhalen leren kinderen hun techniek verder te ontwikkelen. Als ze de ruimte krijgen om eens zelf te experimenteren met deze materialen en technieken, dan vergroot het nog meer hun creativiteit.

De activiteiten worden gevarieerd en wisselend aangeboden zodat alle kinderen elke week de kans krijgen om aan een activiteit deel te nemen

Op de deur van de BSO locatie staan de geplande opendeurbeleid activiteiten zodat ouders en kinderen kunnen zien welke activiteiten er te doen zijn.

Naast de dagelijkse keuze activiteiten wordt er in de vakanties een themadag georganiseerd, deze wordt bij verschillende BSO locaties georganiseerd, ouders worden hier vroegtijdig van op de hoogte gesteld middels een brief. Bij een themadag kun je denken aan bijvoorbeeld het thema circus en dan worden er allerlei spellen en activiteiten in het thema georganiseerd. Daarnaast worden er met andere festiviteiten en thema's ook andere activiteiten georganiseerd zoals, Halloween, Sinterklaas Kerst etc.

6.9 De aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten;

Kinderen op de BSO groep kunnen buiten de basisgroep ruimtes de groep verlaten, zij verlaten de groep om buiten te spelen op het buitenspeelsterrein naast de BSO groep. Zij kunnen op het grasveld naast het kinderdagverblijf buiten sport en spel activiteiten doen en naar het bos of park een wandeling maken en in de wijk naar een speeltuin. De kinderen op de BSO groepen kunnen ook een andere activiteit doen op een andere basisgroep van de BSO. Wanneer de BSO groep de basisgroep verlaat naar een andere locatie of speelplek wordt dit alleen in overleg gedaan met een leidinggevende. Met de leidinggevende wordt vooraf afgestemd of het mogelijk is om andere activiteiten naar een andere locatie buiten of binnen te gaan. De medewerkers zijn allen geschoold in de beleidsplannen en kennen de regels als er met kinderen op uitje of naar een ander terrein wordt gegaan. Hiermee wordt ook gewerkt met het Veiligheids en gezondheidsbeleid, en het protocol uitjes. Beide protocollen zijn in te zien op de groepslocatie of op te vragen bij kinderworld@kinderworld.nl ouders zijn veelal bekend met deze activiteiten en worden van te voren per mail of app ingelicht. De kinderen gaan lopend of met de BSO Bus naar een ander terrein (buiten of binnen) toe. Bij de locatiespecificatie wordt hier nog uitgebreid verder over verteld.

7.0 Ouder/verzorger/kindbeleid

7.1 Samenwerking

Bij de buitenschoolse opvang wordt de verzorging en een stuk 'opvoeding' van de kinderen overgenomen van de ouders. Dit maakt het essentieel om gegevens over de ontwikkeling van de kinderen uit te wisselen, waardoor de inzichten over de ontwikkeling worden vergroot. Om de kinderen een zo goed mogelijk opvang aan te bieden is een goede samenwerking met de ouders/verzorgers van groot belang. De navolgende randvoorwaarden zijn uitgangspunt:

- A. Wederzijds vertrouwen, begrip voor elkaars verantwoordelijkheid, mogelijkheden en beperkingen.
- B. Wederzijds respect; respect van de pedagogisch medewerker voor de ouders en kinderen.

kinderWORLD wil graag korte lijnen hebben en behouden, zodat alle vragen en opmerkingen direct aan de pedagogisch medewerkers, alsmede aan het management gedaan kunnen worden. Het is gebleken dat ouders dit zeer op prijs stellen. Indien er een uitdaging is, worden die direct duidelijk uitgesproken en voor een oplossing zorg gedragen.

De samenwerking krijgt gestalte door:

7.2 Wennen

Wennen aan de BSO. Hiervoor hebben wij een vaste wenprocedure. Deze bestaat uit een kennismakings-/intakegesprek met wenumoment en indien nodig in overleg een 2^e wenumoment. Tijdens het uitgebreide intakegesprek wordt er uitleg gegeven over de BSO (regels e.d.) en kunnen ouders bijzonderheden over hun kind melden. Ook wordt tijdens dit gesprek besproken wie de mentor van het kind wordt en wat dat inhoudt. Tijdens dit gesprek wordt ook het belang aan gegeven van het uitwisselen van opvoedings- ideeën en de ondersteuning in de opvoeding:

- Uitwisselen opvoedingsideeën. Het uitwisselen van opvoedingsideeën maakt het mogelijk om één lijn te volgen in de benadering van het kind. Soms kan een bepaalde benadering thuis succesvol zijn en kan de pedagogisch medewerker de benadering

overnemen. Andersom kan dit vanzelfsprekend ook het geval zijn. Verschillen in opvoeding en benadering van thuis en de kinderopvang zijn eveneens bespreekbaar.

- Opvoedingsvragen van ouders. De opvang kan ouders ondersteuning bieden bij de opvoeding. Dit gebeurt in individuele contacten tussen ouders en pedagogisch medewerkers. De pedagogisch medewerker of sportmedewerker ziet de kinderen tenslotte ook een aantal dagen per week en heeft zicht op hun ontwikkeling. Gemeenschappelijk wordt via overleg bekeken wat het beste is voor het kind.

Na het gesprek, waarbij de pedagogisch medewerker van de groep, waar uw kind wordt geplaatst aanwezig is, gaat u en uw kind kennis maken met de groep. Uw kind blijft daarna nog even om te wennen.

Beide wenmomenten vinden plaats voorafgaand aan de plaatsing en op een moment gelijk aan de vaste opvangmomenten. Ook hebben wij voor het wennen een wenbeleid wanneer er een nieuw kind op de BSO komt wordt er middels het protocol gehandeld. Mocht er een kind n.a.v. de wenmomenten nog steeds moeite hebben met het wennen dan wordt er samen met de ouders gekeken wat het beste bij het kind past om een wenschema op te bouwen, hierbij wordt rekening gehouden met afscheid nemen, rustmomenten, kijken waar de interesse van een kind ligt. De pedagogisch medewerker of sport medewerker probeert tijdens het wennen het kind zoveel als mogelijk onder 'de hoede' te nemen en alles uit te leggen aan het kind om het kind er zoveel mogelijk een goed veilig en vertrouwd gevoel te geven.

Uiteraard stromen in veel gevallen kinderen door vanuit ons kinderdagverblijf. Deze kinderen komen al een paar keer kijken met hun pedagogisch medewerker of ze komen al een keertje spelen voordat ze definitief op de BSO geplaatst worden. Ook deze momenten vinden plaats op een moment gelijk aan de vaste opvangmomenten.

Wanneer kinderen doorstromen vanuit de peutergroep naar de BSO wordt dit middels een overdracht gedaan, de peuterestafette (dit met toestemming van de ouders).

7.3 Betrokkenheid

Voor de opvoeding van de kinderen en hun ontwikkeling is het juist heel belangrijk, dat de ouders en pedagogisch medewerkers een goed contact hebben. Er wordt in de loop van de tijd een relatie opgebouwd, onderhouden en gestimuleerd, waarin het uitwisselen van informatie over het kind, het gezin en de buitenschoolse opvang centraal staan. Hierbij worden dan beide situaties zoveel mogelijk op elkaar aangepast.

In het contract zijn een aantal aspecten vastgelegd, zoals: melding als een kind opgehaald wordt door anderen, aanvraag van extra dagen, opzegtermijn, betalingen, vakanties, ruildagen en dergelijke. Verder ontstaat er door middel van het dagelijkse contact de mogelijkheid samen te overleggen over de opvoeding, ontwikkeling en eventuele zorgen te bespreken.

7.4 Informatie uitwisselen

Speciale afspraken rondom het kind maken de ouders rechtstreeks met de pedagogisch/sport medewerker.

Ouders en pedagogisch/sport medewerker hebben ook elke dag mondeling contact en overdracht.

Bij de intake wordt gemeld aan ouders wie de mentor van het kind wordt.

7.5 Klachtenprocedure

kinderWORLD hecht veel waarde aan een goede relatie met ouders en kinderen. Daarom werken wij steeds aan de kwaliteit van onze kinderopvang. Het blijft echter mensenwerk en er kunnen onbedoeld dan ook fouten gemaakt worden, waardoor het kan gebeuren dat u niet

tevreden bent. Indien er een uitdaging is, worden die direct duidelijk uitgesproken en voor een oplossing zorg gedragen.

Ouders kunnen openhartig zijn over hun ontevredenheid. Vaak biedt een eerlijk gesprek al een oplossing. Ouders kunnen hun klacht bij de pedagogisch medewerker kwijt als het gaat om ongenoegen omtrent de omgang van hun kind(eren) door deze pedagogisch medewerker. Bij ongenoegen omtrent organisatorische onderwerpen, of wanneer het gesprek met deze pedagogisch medewerker niet tot een bevredigende oplossing heeft geleid, kunnen ouders bij de leidinggevende terecht.

Mochten wij er gemeenschappelijk niet 'uitkomen' dan kan elke ouder/verzorger haar klacht deponeren bij de Geschillencommissie Kinderopvang (zie ons klachtenreglement). Zij zullen trachten uw klachten verantwoord op te lossen. Ook kan bij het daaraan verbonden klachtenloket kinderopvang advies, bemiddeling e.d. worden gevraagd.

7.6 Oudercommissie

Net als elke ander kinderdagverblijf en/of BSO heeft kinderWORLD een oudercommissie. De oudercommissie is gesprekspartner van kinderWORLD om gezamenlijk de kwaliteit te bewaken en te zorgen dat kinderWORLD optimaal in kan springen op vragen en behoeftes van ouders. De oudercommissie is dus een afgevaardigde van de (potentiële) ouders.

De oudercommissie vergadert een aantal keer per jaar met kinderWORLD, in deze vergaderingen worden verschillende onderwerpen besproken. De lopende zaken per vestiging en/of regio komen aan bod, maar ook het ontwikkelen van een nieuw beleid. De oudercommissie heeft hierbij een adviserende rol, kinderWORLD is uiteraard eindverantwoordelijke en neemt de beslissingen. De oudercommissie houdt zich dus bezig met ieders belang. Wanneer er geen oudercommissie leden zijn dan raadpleegt kinderWORLD de ouders bij belangrijke beleidsmatige veranderingen en wijzigingen.

7.7 extra dag

Wanneer u incidenteel een extra dag(deel) afneemt, wordt in principe uw kind binnen de eigen basisgroep geplaatst. Indien er geen plaats is op de eigen groep, wordt uw kind in overleg met u in een andere basisgroep geplaatst. Dit wordt schriftelijk met u vastgelegd.

Wanneer u structureel een extra dag(deel) wilt afnemen, wordt allereerst geprobeerd uw kind in de eigen basisgroep te plaatsen. Mocht de groepsgrootte van de basisgroep van uw kind dit niet toelaten, wordt in overleg met u, uw kind tijdelijk in een andere groep geplaatst. Zodra er plaats is in de eigen basisgroep wordt uw kind overgeplaatst. Dit uiteraard ook met uw schriftelijke instemming.

Het aanvragen van extra dagdelen geschiedt door een e-mail te sturen aan de afdeling Commercie (zie onze huisregels)

7.8 Afwijken van de beroepskracht/kind ratio

Rond de pauzes of aan de randen van de dag mag kinderWORLD *voor maximaal 3 uur per dag* afwijken van het verplichte aantal beroepskrachten per kind. Bij kinderWORLD is dit voor de BSO groepen alleen tijdens studie en vakantiedagen. Of anders maximaal een half uur, zie verder onderaan dit beleid bij locatiespecificatie.

7.9 Overgang van de peutergroep naar de BSO

Wanneer een peuter van de peutergroep 4 jaar wordt en naar de BSO groep gaat, worden er met ouders wenaafspraken gemaakt.

Het intakeformulier wordt opnieuw met ouders doorgenomen tijdens de 1^e wendag. Dit omdat er inmiddels ook dingen veranderd kunnen zijn. Het wennen wordt verder via het wenbeleid gedaan.

8.0 Buitenschoolse opvang elke dag

8.1 open- en sluitijden, haal en brengtijden

Bij voldoende animo is er voorschoolse opvang op de BSO-scholen mogelijk (zie 3.4). Er is in ieder geval voorschoolse opvang op onze eigen kinderWORLD-vestigingen. De kinderen worden door ons (zie 3.4) naar school gebracht. Uw kind is bij ons welkom vanaf 06.30 uur. Of 08:30 zie de locatiespecificatie voor de openingstijden per locatie.

Na schooltijd worden de kinderen door ons personeel of chauffeurs opgehaald en naar de diverse BSO -vestigingen gebracht. Vanaf 16.30 uur tot 18.30 uur kunt u uw kind bij onze vestigingen en BSO-scholen ophalen.

Tijdens studie-en margedagen alsmede vakanties worden de kinderen gedurende de gehele dag opgevangen, mits u hiervoor gekozen heeft. In dit geval brengt en haalt u uw kind. Wij starten om 06.30 of 08:30 uur de opvang op een centrale groep. Om 08.00 uur wordt deze groep opgesplitst in de afzonderlijke groepen. Aan het eind van de dag wordt er weer een centrale groep gevormd, waarmee we de opvang afsluiten.

De haal- en brengtijden voor alle kinderen en ouders zijn als volgt:

Ochtend	brengen tussen 06.30 uur en 09.00 uur halen tussen 12.30 uur en 13.00 uur
Middag	brengen tussen 12.30 uur en 13.00 uur halen tussen 16.30 uur en 18.30 uur

8.2. De eerste BSO DAG

De eerste dag is na een dag of twee dagen dat u kind is komen wennen. (zie hiervoor ook verder informatie onder het kopje wennen)

Uw kind wordt begeleid aan de "hand van de Pedagogisch/sport medewerker" om zo vertrouwen op te bouwen en het wennen aan de omgeving de andere kinderen en de regels en afspraken.

Het is vanzelf sprekend dat ouders ook elke dag even kunnen bellen om te horen hoe alles gaat. Het contact tussen de pedagogisch medewerkers en/of sportmedewerkers en ouders verloopt verder via overdracht aan het eind van de middag of eventueel een aangevraagd gesprek met de mentor van het kind.

8.2 Uitstapjes

De schoolvakanties zijn voor alle kinderen één groot feest. Daarom zorgen onze pedagogische medewerkers tijdens de vakantiedagen voor extra feestelijke activiteiten, zoals een dagje naar een sportpark, de speeltuin of een bos.

Er worden ook uitstapjes naar de verschillende verenigingen en vestigingen van kinderWORLD gerealiseerd. Dit worden ook wel themadagen genoemd, elke vestiging organiseert soms in de vakantie een themadag op de eigen locatie. Ouders worden hier per brief over geïnformeerd.

De ouders/verzorgers worden allen via memo of vakantieplanning op de hoogte gebracht wanneer de uitjes gepland zijn. Daarnaast hebben wij een protocol voor uitstapjes hierin staan richtlijnen beschreven voor het op stap gaan met kinderen. Dit protocol kunt u inzien op elke BSO groep is er een map aanwezig.

9.0 Voor- en naschoolse opvang globale indeling

Kinderen worden zoveel mogelijk door vaste begeleiders naar school gebracht/van school gehaald. Mocht de school niet in nabije omgeving zijn, dan worden de kinderen vervoerd met onze eigen auto's of bus met zoveel mogelijk een vaste chauffeur. Dit zijn vaak een aantal, meestal gepensioneerde, door ons geselecteerde vaste uitzendkrachten. Zij kennen uw kind en brengen hem of haar naar één van onze vestigingen. Ook wordt er middels een Veiligheid en vervoersprotocol gewerkt, deze kunt u inzien in de map van de BSO groep.

9.1 De dagindeling

(VSO-ochtend)	Deze opvang is op de meeste vestigingen aanwezig Zie locatiespecificatie.
06.30- 08.00 uur	Kinderen komen gedurende de hele tijd binnen Ze worden in de BSO groep opgevangen en kunnen daar lekker spelen tot ze naar school gaan.
08.00- 08.30 uur	De kinderen worden door de pedagogisch medewerkers/ sportmedewerkers en vaste chauffeurs naar school gebracht.
(TSO-overblijf)	Bij elke TSO is er een vaste coördinator aanwezig hij/zij is het aanspreekpunt voor ouders van de TSO kinderen.
Overblijf 't Zonnewiel	De kinderen eten met /Sport pedagogisch medewerkers/ en overblijfmedewerker in het lokaal de lunch.
11.45- 13.00 uur	Daarna wordt er een knutsel-en of buitenspeelactiviteit aangeboden tot school weer begint.
11.45- 13.15 uur	Daarna wordt er een knutsel- en of buitenspeelactiviteit aangeboden tot school weer begint
(BSO-middag)	
14:30 - 15.45 uur	Kinderen komen binnen en spelen tot alle andere kinderen aanwezig zijn.
15.45 - 16.15 uur	Na het handen wassen gaan we drinken en fruit eten. Aan tafel worden de gebeurtenissen van de dag doorgesproken, waarbij een ieder zijn verhaal kan .
16.15- 17.15 uur	gerichte keuze activiteit spelen, deelnemen aan opendeurenbeleid
17.15-18.30 uur	drinken met rauwkost; vanaf nu worden kinderen opgehaald. kinderen opgehaald; tot ze worden opgehaald kunnen ze nu lekker vrij spelen

(BSO-studie-, vakantie-/margedag) niet alle locaties zijn vanaf 06:30 uur open zie locatie specificatie deze locaties gaan vanaf 08:30 uur open

06.30- 09.00 uur	Kinderen worden gebracht en gaan vrij spelen Tot 08.00 uur worden ze op een centrale groep opgevangen.
09.00- 10.00 uur	Na het handen wassen gaan we drinken en fruit eten. Aan tafel wordt besproken wat de activiteiten voor deze dag zijn
10.00- 12:30 uur	Een gezamenlijke activiteit, of uitje waar bij wordt gewerkt aan de hand van de activiteitenplanning
12.30-13:30 uur	Na het handen wassen wordt er gezamenlijk geluncht
13:30- 16.30 uur	Tijd om lekker vrij te spelen of een geplande activiteit of uitje
16.30-17.00 uur	Vrij spelen of deelnemen aan een activiteit
17.00-18.30 uur	Drinken met rauwkost; vanaf nu worden kinderen opgehaald; tot ze worden opgehaald kunnen ze nu lekker vrij spelen

Bij zeer slecht weer zal in de praktijk er wat korter of minder worden buitengespeeld.

9.2 Indeling groepen

De leeftijdsopbouw van de groepen voor de Buitenschoolse opvang zijn:

- Kinderen van 4-12 jaar

Het kan zijn, dat, op vestigingen met meerdere groepen, als de activiteiten, dat vragen, de groepen worden verdeeld in bijv. van 4 tot 6 of tot 8 jaar en vanaf 7 of 8 tot 13 jaar.

Zie ook locatiespecificatie.

9.3 Basisgroepen

In de wet- en regelgeving staat vermeld dat een kind in de dagopvang en de buitenschoolse opvang in één vaste groep kinderen geplaatst wordt. Voor de buitenschoolse opvang wordt deze groep kinderen een 'basisgroep'.

Bij het afnemen van extra dagdelen/dagen kan het voorkomen, dat er geen ruimte is in de eigen stamgroep van uw kind. De afdeling Commercie zal dit in haar correspondentie met u over de extra afname altijd vermelden, zodat dit op voorhand bij u bekend is. (verder in dit kopje kunt u de nadere regels hierover verder lezen)

Een basisgroep in de leeftijd van 4 tot 7 jaar wordt berekend met 1 medewerker op 11 kinderen.

Een basisgroep in de leeftijd van 7 tot 12 jaar wordt berekend met 1 medewerker op 14 kinderen.

Een basisgroep kan uit maximaal 30 kinderen bestaan op het kindcentrum.

De aantallen op de groepen kunnen veranderen naar aanleiding van de leeftijd van de kinderen. Hierin wordt rekening gehouden met de BKR rekentool van de Rijksoverheid. Op verschillende dagen kunnen verschillende basisgroepen gevormd zijn, ten gevolge van de andere groepssamenstelling en het aantal aanwezige kinderen. Bij de locatiespecificatie wordt verder uitgelegd hoe dit op de verschillende vestigingen wordt gerealiseerd.

Op iedere BSO locatie wordt er zodanig gewerkt, dat het voor de kinderen en medewerkers duidelijk is tot welke basisgroep zij behoren. (dit is ook in te zien in het portaal van Kidsadmin voor ouders en medewerkers) Uiteraard krijgen de kinderen de vrijheid om zelf keuzes te maken in het doen van activiteiten en het opzoeken van vriendjes in een andere basisgroep. De wijze waarop de basisgroep wordt samengesteld verschilt per locatie. Dit kan bijv. zijn op basis van de leeftijd van de kinderen, of op basis van het tijdstip dat de kinderen uit school komen. Dit wordt ook met ouders, verzorgers besproken.

Vanaf 1 juli 2024 wordt de beroepskracht-kindratio (BKR) vanaf 1 juli 2024 op het niveau van het kindercentrum en niet meer op groepsniveau. Hierdoor komt er meer ruimte om groepen in te delen op basis van de behoefte en ontwikkeling van kinderen. een groep mag 30 kinderen tellen. Uitleg BKR is als volgt: Het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten in relatie tot het aantal aanwezige kinderen op een kindercentrum wordt bepaald op basis van de formule $(A \times 0,1) + (B \times 0,083)$, waarbij:

- A staat voor het aantal kinderen op het kindercentrum in de leeftijd van vier jaar tot en met zes jaar;
- B staat voor het aantal kinderen op het kindercentrum in de leeftijd van zeven jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs eindigt;
- bij een uitkomst van ,18 of hoger naar boven wordt afgerond, en
- bij een uitkomst lager dan 0,18 er ten minste een beroepskracht ingezet wordt, indien er kinderen aanwezig zijn op het kindercentrum.

Rekentool | BKR Rekentool (1ratio.nl)

Het nieuwe rekensysteem is al verwerkt in het ouderportaal Kidsadmin. Op alle locaties wordt door het opendeurenbeleid wat wij op alle BSO locaties al hanteren, al veelal gewerkt met de indeling van de kinderen. van te voren is er een activiteitenplanning gemaakt. De activiteiten zijn afgestemd op leeftijd, interesse en eerdere ervaring vanuit de kinderen. Daarnaast wordt er rekening gehouden met de eigen talenten van de medewerkers.

Tijdens schoolvrije dagen(vakanties/studie-margedagen) kan kinderWORLD kinderen in een ander kindercentrum van kinderWORLD opvangen. Ouders zijn hier veelal mee bekend. Dit staat ook in de huisregels van kinderWORLD omschreven ouders tekenen ook bij aanvang

van de overeenkomst akkoord met de huisregels. Ook wordt dit aan ouders benoemt tijdens de rondleiding. Mocht dit voorkomen, worden ouders hierover per mail geïnformeerd.

Tijdens vakanties en studie-margedagen werken de BSO groepen van kinderWORLD veel met elkaar samen. Er worden regelmatig themadagen of sportdagen op een van de vier BSO locaties van kinderWORLD georganiseerd. Hierdoor zijn de kinderen al bekend met de locaties en medewerkers. De vakantieplanning wordt met het hele team van medewerkers samengesteld en afgestemd met de leidinggevende. Hierop wordt gelet of er rekening wordt gehouden met de leeftijd van de kinderen en of het passende activiteiten zijn. Er wordt gelet of er genoeg afwisseling is met drukke en rustige activiteiten. Ook wordt er een vervoersplanning gemaakt. De activiteitenplanning wordt voor de vakantie met de ouders gedeeld.

De sociale-emotionele veiligheid wordt geborgd doordat kinderen worden voorbereid en al middels vakanties en studiedagen veelal bekend zijn met de locatie en alle vaste medewerkers. Aan kinderen wordt van te voren uitgelegd waar zij naartoe gaan en wat er deze dag gedaan wordt. Daarnaast worden de kinderen voorgesteld aan de andere kinderen. De kinderen worden zoveel als mogelijk met vertrouwde (vriendjes/vriendinnen) andere kinderen samengevoegd van de eigen BSO groep.

Alle informatie van het kind staat in Kidsadmin en alle medewerkers weten precies waar zij alle informatie en bijzonderheden van kinderen kunnen terug lezen.

Voor nieuwe medewerkers wordt het bij aanvang van het contract doorgenomen middels het inwerkbeleid waar alle informatie te vinden is en wat er van de medewerker verwacht wordt als zij bij een andere locatie invalt.

Voor vaste medewerkers wordt het veiligheid en gezondheidsbeleid regelmatig onder de aandacht gebracht. Voor elke vakantie wordt er een update per mail doorgestuurd. Jaarlijks is er een vergadering met alle medewerkers waarin alle grote risico's worden doorgenomen.

Het pedagogisch beleid wordt bij aanvang nieuwe medewerkers gemaild en doorgenomen. De pedagogisch coach werkt middels coaching ook aan punten vanuit het pedagogisch beleid met alle medewerkers zodat alle medewerkers op de hoogte zijn van het beleid. Op alle BSO locaties wordt met hetzelfde beleid gewerkt.

Bij het toewijzen aan een basisgroep wordt er gekeken of de beroepskracht-kindratio het toelaat en naar de leeftijd of het ontwikkelniveau van het kind. Bijvoorbeeld: het kind is 7 jaar maar past meer bij de oudste leeftijdsgroep, dan houden wij hier rekening mee en andersom gezien ook.

9.4 Mentor

Om het kind echt centraal te stellen, krijgt iedere pedagogisch medewerker kinderen van hun eigen groep toegewezen als mentor. Als mentor ben je het vaste aanspreekpunt voor ouders en bij oudere kinderen ook voor het kind. Omdat de mentor nauwer betrokken is bij het individuele kind wordt het zo ook eenvoudiger om de ontwikkeling van het kind te volgen. De zorg van het kind blijft in de handen van het hele team dat werkzaam is op de BSO locatie. Het is de verantwoordelijkheid van de mentor om bijzonderheden en gemaakte afspraken met betrekking toe een mentorkind te melden aan het team. Het toewijzen van een mentor schept de gelegenheid voor de pedagogisch medewerker/of sport medewerker om deze kinderen echt goed te leren kennen. Door deze extra ruimte kan de Pedagogisch Medewerker de begeleiding en zorg beter afstemmen op de individuele behoeften van het kind. Dit schept een speciale band tussen mentor en kind. Een goede vertrouwensband verhoogt het gevoel van emotionele veiligheid, die ervoor zorgt dat het kind eerder contact zal zoeken met de mentor. Doordat de mentor nauw betrokken is bij de opvang en de

ontwikkeling van het kind, kunnen ontwikkelingsproblemen beter en sneller gesignaleerd worden. Een belangrijke functie van het mentorschap is het signaleren van een voorsprong of een achterstand in de ontwikkeling van kinderen. Op het moment dat de mentor afwijkend gedrag bij een kind ziet, worden de zorgen altijd met de collega's van een stamgroep besproken. Daarnaast wordt het besproken met de leidinggevende. De zorg wordt dan ook met de ouders van het desbetreffende kind tijdens de overdracht besproken, ook kan hiervoor een aparte afspraak gemaakt worden. In overleg met de ouders kan een passende vorm van ondersteuning gezocht worden, alleen indien ouders daar toestemming voor geven. Bij zorg wordt ook middels de zorgmap, de meldcode en/of het protocol opvallend gedrag gewerkt.

10.0 professionaliteit van onze medewerkers

10.1 vast personeel

Een pedagogisch medewerker en/of sportmedewerker houdt zich bezig met de volgende taakgebieden:

- Het verzorgen, begeleiden en opvangen van de aan haar/zijn zorg toevertrouwde kinderen
- Contacten onderhouden met de ouders/verzorgers, zowel schriftelijk als mondeling
- Mede vorm geven aan het te voeren beleid, evenals de uitvoering daarvan
- Ondersteunende activiteiten

Alle pedagogische medewerkers en/of sportmedewerkers hebben minimaal een Mbo-opleiding conform de CAO kinderopvang. Tevens overlegt iedere nieuwe kracht een verklaring omtrent gedrag (VOG). Het is een verklaring waaruit blijkt dat het gedrag geen bezwaar oplevert voor de nieuwe baan (oftewel een bewijs van goed gedrag) en wordt afgegeven door het ministerie van Justitie. De VOG wordt geregistreerd en gekoppeld in het personenregister kinderopvang.

De pedagogisch medewerker en/of zorgt voor de juiste combinatie van professionele afstand en betrokkenheid ten opzichte van kind en ouders/verzorgers. De medewerker houdt vertrouwelijk informatie voor zichzelf en is zich bewust van haar/zijn geheimhoudingsplicht.

10.2 Opleidingsbeleidsplan

Daarnaast werken we vanaf 1 januari 2019 met een opleidingsbeleidsplan en een Coach Pedagogisch Beleidsmedewerker, elke pedagogisch medewerker krijgt een opleidingsplan aangeboden, hierbij kijken we naar persoonlijke ontwikkeling of groep gebonden ontwikkeling.

10.3 De Pedagogisch Coach en Beleidsmedewerker

- kent en beheerst verschillende gesprekstechnieken
- is in staat tot het herkennen en erkennen van verschillende leerstijlen bij medewerkers
- heeft kennis van en hanteert feedbackregels
- kan ontwikkelingsgerichte feedback geven aan medewerkers
- is in staat een vertrouwensband met medewerkers op te bouwen en te onderhouden
- zet mogelijkheden en kwaliteiten van de medewerkers zo optimaal in
- kan confronteren – een spiegel voorhouden
- is in staat om op een transparante wijze medewerkers te coachen binnen een hiërarchische relatie.
- kan knelpunten en/of hiaten in de werkzaamheden, kennis en vaardigheden van pedagogisch medewerkers signaleren en kan coaching behoeften achterhalen.
- kan een (individueel/ groepsgericht) coaching plan opstellen.
- weet hoe de kwaliteit van het functioneren van medewerkers te bewaken en dit te bespreken met de leidinggevende

Gaat alle pedagogisch medewerkers begeleiden in de ontwikkeling op de groep dit gebeurt individueel maar ook in groepsverband. De pedagogisch Coach zorgt dat de beleidsplannen in theorie kloppend zijn en doorgevoerd worden naar de praktijk, hierbij werkt zij samen met de leidinggevende.

10.4 oproepkrachten

De opleidingseis geldt ook voor onze oproepkrachten, Zij dragen dezelfde verantwoordelijkheden als onze vaste krachten. Na een inwerkperiode moet de oproepkracht daarom in staat zijn zelfstandig een groep te leiden. Oproepkrachten worden ingezet bij ziekte of vakantie van de vaste krachten. Aan alle nieuwe medewerkers en oproepkrachten wordt de map met protocollen meegegeven. Daarna neemt de leidinggevende deze nog samen door. En op teamoverleg komen de protocollen weer terug.

10.5 stagiaires

Naast de pedagogische medewerker en of sportmedewerker kan het team mede bestaan uit medewerker in opleiding en/of stagiaires. Hooguit 1 per groep. Deze stagiaires kunnen afkomstig zijn van diverse middelbare beroepsopleidingen. Elke stagiaire heeft een vaste stagiairebegeleider. In de regel is dat één van de vaste pedagogisch medewerkers. Stagiaires voeren allerlei opdrachten uit met de kinderen, zowel individueel als in groepsverband. In eerste instantie gaat dit onder begeleiding en supervisie van de stagebegeleider, later ook zelfstandig. Naast de stage/werkbegeleider zorgt de leidinggevende (tevens praktijkbegeleider) voor het totale begeleidingsproces. Deze opdrachten kunnen variëren van het doen van verzorgende/begeleidende activiteiten, rapporten en observatie. De leidinggevende bewaakt het totale opleidingsplan, onderhoudt contact met de diverse beroepsopleidingen en begeleidt de stage/werkbegeleider, o.a. door middel van cursussen. Alle stagiaires die de BBL of BOL of sport opleiding volgen beschikken over een VOG verklaring. Daarnaast worden alle stagiaires ingewerkt middels het stagebeleid.

Bij kinderWORLD hebben we verschillende soorten stagiaires, namelijk:

- **“Snuffelstagiaire”**. Deze stagiaire werkt niet mee op de groep en heeft geen opdrachten. De periode van de stage is kort (niet langer dan 6 weken) en is bedoeld om een indruk te krijgen van de voorkomende werkzaamheden op de groep.
- **SPW of 4 BOL (Beroeps Opleidende Leerweg) stagiaires**. Deze stagiaire wordt alleen boventallig in het 1^e leerjaar ingezet. Vaak betreft het een stage van 1 of 2 dagen per week.
- Afhankelijk van de vorderingen c.q. competenties van de stagiaire en de situatie in de unit waar de opleiding plaats vindt zijn er omstandigheden die uitnodigen om de stagiaire in de gelegenheid te stellen haar zelfstandigheid te toetsen. Zij kunnen in een aantal situaties ingezet worden als 2e of 3e kracht op een groep.
 - Een BOL'er wordt in principe ingezet worden op het kindcentrum waar ze stage loopt.
 - Tijdens fase 2 en 3 van de opleiding is de BOL'er formatief inzetbaar.
 - De werkbegeleider overlegt met collega pedagogisch medewerkers en stagiaire of de stagiaire incidenteel kortstondig in kan vallen in de unit waar zij stage loopt of kan werken tijdens schoolvakanties. De werkbegeleider is medeverantwoordelijk voor een correcte afweging.
 - Bij een (2 e of 3 e jaar stagiaire wordt de competentiescan van de POP (persoonlijk ontwikkelplan) afgenomen zodra blijkt dat zij voldoende competent is om de kinderen goed te begeleiden en te verzorgen. De competentiescan wordt door de werkbegeleider ingevuld. De praktijkopleider inventariseert aan de hand van de scan de nog openstaande leerdoelen en adviseert de manager of het verantwoord is om de stagiaire incidenteel in te laten vallen.
 - De Pedagogisch coach of leidinggevende van kinderWORLD is eindverantwoordelijk voor inzet van stagiaires en bewaakt de balans van werk- en studiebelasting.
 - Er is een nul uren contract ondertekend door de

stagiaire en de werkgever. De stagiaire is tijdens de periode van incidentele inzet geen **SPW 3 of 4 BOL'er** maar werknemer en kan ingezet worden bij incidenteel invalwerk of in schoolvakanties. De stagiaire mag niet structureel ingezet worden, dus geen langdurige vervanging. De stagiaire mag enkel ingezet worden als ze een opleiding volgt waarmee ze na het behalen van haar opleiding in de kinderopvang mag werken. Doorgaans is dat PW 3 of PW 4, maar ook een HBO'er mag ingezet worden als zij een opleiding volgt die bevoegdheid geeft tot de functie van PM'er.

- **SPW 3 of 4 BBL** (Beroeps Begeleidende Leerweg) stagiaires. Deze stagiaire werkt minimaal 20 uur en gaat 1 dag naar school. Als de student enkel op de BSO werkzaam is, geldt er een leer-arbeidsovereenkomst van minimaal 12 uur per week Naar Ratio formatieve inzetbaarheid en naar opleidingsjaar. BBL-stagiaires zijn pedagogisch medewerkers in opleiding. Zij worden opgeleid tot zelfstandige competente medewerkers. Afhankelijk van de vorderingen c.q. competenties van de stagiaire en de omgevingsfactoren worden zij geleidelijk aan ingezet als 2e of 3e kracht in een groep. • Globaal kan daarbij het volgende opbouwsysteem gehanteerd worden: In het eerste opleidingsjaar 0-50% In het tweede opleidingsjaar 50-100% In het derde opleidingsjaar 100% • De BBL'er valt onder de CAO kinderopvang. Het daarin bepaalde is dus van toepassing. De werkgever en student gaan een leer-arbeidsovereenkomst aan voor ten minste 20 uur per week.. 'De werkgever kan aan de MBO-student een leer-arbeidsovereenkomst voor meer uren per week aanbieden in verband met (gedeeltelijke) compensatie voor de tijd die deze op het opleidingsinstituut of thuis aan de gevolgde opleiding besteedt.'

Op grond van de Regeling Wet kinderopvang geldt dat maximaal een deel, op dit moment een derde (33 procent), vanaf 2023 50% van het totaal minimaal aantal op een locatie in te zetten beroepskrachten mag bestaan uit pedagogisch medewerkers in ontwikkeling, student-werknemers en stagiairs. De 50% procentregeling geldt niet voor medewerkers die al gekwalificeerd zijn. Deze regel is voor de meeste organisaties goed uitvoerbaar, wanneer wordt uitgegaan van de formatie op week- of maandbasis. Als je totale formatieve inzet op een locatie bijvoorbeeld 100 uur is, mag de BBL'er voor maximaal 50 uur worden ingezet.

Sport en bewegen stagiaire werkt alleen boventallig meestal een stage van 2 dagen per week. Helpen bij het organiseren van sport en spel activiteiten voor kleine en grote groepen kinderen, stimuleert de ontwikkeling en krijgt de ruimte om nieuwe ideeën te bedenken en uit te voeren. Dit onder begeleiding van een pedagogisch medewerker en een gediplomeerd sport en bewegen praktijkopleider.

10.6 vrijwilligers

Op de basisschool Zonniewiel en de Flierefluiter wordt door kinderWORLD ook tussenschoolse opvang geboden. Bij deze vorm van opvang maken we gebruik van vrijwilligers, die samen met de vaste medewerkers de overblijf regelen. De vrijwilligers worden begeleid door de coördinator van de tussenschoolse opvang dit is een vaste pedagogisch medewerkster. Ook werken wij met gepensioneerde vrijwilligers of uitzendkrachten zij zorgen samen met de pedagogisch medewerkers voor het vervoer van het halen en brengen van de kinderen. De vrijwilligers werken middels een vervoersbeleid, de Leidinggevende zorgt voor de begeleiding van de vrijwilligers. De vrijwilligers werken allemaal met een VOG en worden continu gescreend in het persoonsregister kinderopvang.

10.7 achterwacht

Wat is een achterwacht? Wanneer er maar 1 pedagogisch medewerker en/of sportmedewerker op een vestiging aanwezig zijn, is er in geval van een calamiteit een achterwacht nodig.

Een achterwacht is een volwassen persoon met wie kinderWORLD de afspraak heeft gemaakt, dat deze wordt ingezet in geval van een noodsituatie, waarbij de vaste medewerker de vestiging moet verlaten.

Bij de kinderdagopvang van kinderWORLD zijn er op de vestigingen altijd voldoende pedagogische medewerkers aanwezig, waardoor er geen medewerkers alleen in de vestiging achterblijven.

Voor de buitenvestigingen, zoals bijv. in de BSO-scholen, met 1 of 2 medewerkers, waar een achterwacht nodig is, staat dit bij de betreffende vestiging beschreven. Daarnaast zal er regelmatig op dagen dat een pedagogisch medewerker alleen staat een leidinggevende langs gaan.

11.0 Specificaties per buitenschoolse opvang, per vestiging:

11.1 Buitenschoolse opvang kinderWORLD Almere-Haven

- Gelegen aan het Fontanapad 2, te Almere-Haven; 3 minuten vanaf de A6 afslag Almere-haven.
- In bosrijke omgeving met een grote tuin met speeltoestellen.
- De kinderen op deze opvang komen o.a. van de Flierefluiter Bosgouw (hoofdgebouw) en dependance Uithof en de Ark. Alle kinderen worden door de medewerkers met de BSO bus (Stint) of lopend bij de scholen opgehaald.
- Er is 1 BSO groep voor kinderen van 4-12 jaar met een maximum van 30 kinderen. Dit is de basisgroep voor alle kinderen. De 4 open gedeelten van de groep zijn elk anders ingericht voor kinderen van 4-12 jaar. Hier geldt een opendeuren beleid. (dit houdt in dat de 4 open delen waar de BSO groep gerealiseerd is grenzen aan elkaar en als 1 groepsruimte voor de BSO wordt gezien). De kinderen kunnen middels verschillende activiteiten in de verschillende ruimten spelen. Voor de beroepskrachtkindratio kunt u de volgende link aanhouden [Rekentool | BKR Rekentool](#)
- In de praktijk wordt als volgt gewerkt:
- De kinderen worden voor het eet en drinkmoment ingedeeld op leeftijd wanneer er 2 medewerkers aanwezig zijn met kinderen wordt besproken dat de jongste kinderen 4-6 jaar en de oudste kinderen 7-12 jaar samen eten. De kinderen zijn dit gewend, er wordt met de kinderen besproken wanneer en waar het vaste eet en drinkmoment is. Wanneer er 1 medewerker is dan eten en drinken de kinderen samen in 1 ruimte.
- Een gedeelte van de groep voor 4-12 jaar is voor sport en spelactiviteiten.
- Een gedeelte van de groep voor 4-12 jaar (aan het buitenspeelsterrein) is voor speelactiviteiten en rollenspel.
- Een gedeelte van de groep voor 4-12 jaar (rechterkant naast sportlokaal) is voor atelier activiteiten en eet en drinkmomenten.
- Een gedeelte van de groep voor 4-12 jaar (waar je binnen loopt) is voor rustige activiteiten zoals het lezen van een boekje, of iets aan tafel doen en eet en drinkmomenten.
- Wanneer kinderen uit school komen, mogen zij eerst even met gericht speelgoed/materiaal spelen. Daarna gaan de kinderen om 15:00 uur aan tafel voor een eet en drinkmoment.
- Tijdens vakanties en studiedagen is de groep samengevoegd met eet en drinkmomenten. Ook wordt er regelmatig samen gewerkt met een andere BSO locatie 'T Zonnewiel. Beide BSO locaties gaan of samen op uitje (planning is vooraf bekend bij ouders/verzorgers) of doen een gezamenlijke activiteit op locatie dit kan bij 'T Zonnewiel zijn of BSO locatie Haven. Dit staat ook uitgelegd bij punt basisgroepen 9.3 in dit beleid.
- Tijdens vakanties kan de BSO later openen, met ouders wordt dit van te voren middels een formulier afgestemd voor iedere vakantie en/of studiedag. Hier wordt het personeel dan op ingepland. Hier zijn ouders/verzorgers ook mee bekend en wordt besproken met nieuwe ouders/verzorgers tijdens de rondleiding en intake van het kind.
- Na het basisgroep moment kunnen kinderen kiezen voor een activiteit. Zie verdere uitleg het opendeurenbeleid. Zie punt 6.8 in dit beleid.
- Er wordt naar gestreefd om elke dag een activiteit te doen, net als het dagelijks buitenspelen (indien het weer het toelaat).
- **Locatiespecificatie van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten;**
- Regelmatig wordt er ook in het vroege vogelbos gespeeld (dit ligt achter Ballorig) en is vlakbij het pand aanwezig. Hier mogen kinderen wandelen, zoeken naar takken en bladeren en de schaapskooi bezoeken. Of een tikspel spelen. In het veiligheid en gezondheidsbeleid staat verder omschreven hoe er wordt omgegaan met spelen in de natuur. Dit beleid is in te zien op de groep en op te vragen via kinderworld@kinderworld.nl

- Voor de CREATIVE Kids-activiteiten maakt deze vestiging gebruik van de kinderkeuken en de groepsruimte met het atelier.
- De toegang tot de kinderWORLD- vestiging is gesloten; U dient te bellen om binnengelaten te worden.
- Op de vestiging zijn altijd minimaal twee medewerkers aanwezig. Mits er alleen BSO is. Dan geldt er een achterwacht dit is de Audioweg 5 036-5464748
- Uitstapjes, die frequent worden gemaakt, zijn: naar Speelhaven, de Kempphaan, Stichting Aap; wandelen naar het Eksternest en de schapenboerderij.

Afwijking 3 urenregeling BSO Almere-haven fontanapad

Tijdens vakanties en studiedagen wijken we af tussen 13:00- 14:00 uur pauzetime en aan het eind van de dag tussen 16:30 uur en 18:00 uur. Tussen 16:30 en 18:00 is er ook nog een medewerker van het KDV aanwezig. Wanneer er twee medewerkers op de groep werken dan wisselen zij elkaar af in pauzetime overnemen. Wanneer er 1 medewerker werkt dan werkt zij samen met een andere BSO locatie om pauzetime over te nemen van elkaar of wordt overgenomen door een gediplomeerde medewerker van kantoor.

De kinderen worden opgehaald uit 2 scholen: de Flierefluiter Bosgouw (hoofdgebouw) en de Flierefluiter Uithof (dependance) om 13:30 uur (iedere dag) en de Ark is iedere dag om 14:00 uur uit. De medewerkers halen samen de kinderen uit school. De jongste kinderen (groep 1,2,3) verzamelen bij de medewerker van de BSO Bus en rijden dan door naar de Uithof, de kinderen van de Uithof melden zich bij de medewerker en fietsen dan zelfstandig door naar de BSO. (Ouders/verzorgers hebben hier een zelfstandigheidsverklaring voor getekend).

Bij de Ark worden de overige kinderen opgehaald en rijden dan in de BSO Bus door naar de BSO. De andere medewerker loopt dan met de andere overige kinderen door naar de BSO dit zijn de kinderen vanaf groep 3 en ouder. Beide medewerkers hebben de juiste aantallen kinderen onder zich zodat de BKR niet wordt overschreden de kindplanner houdt hier toezicht op. Er wordt een rittenlijst gehanteerd hier staan alle uitschooltijden, namen en schoolgegevens van de kinderen op.

Voorschoolse opvang de VSO wordt opgevangen op de BSO groep. Hier wordt ook een pedagogisch medewerker voor ingeroosterd.(alleen op dinsdag is er VSO) andere dagen wordt hier geen gebruik van gemaakt en is er voor het vierogen van het KDV een vrijwilliger aanwezig.

Bij het Fontanapad kan ook kindercentrum-overstijgende opvang plaats vinden. (wijziging vanaf 2 september 2024)

De kinderen van BSO 'T Zonnewiel kunnen soms met studie dagen en vakanties opgevangen worden bij het Fontanapad. De kinderen worden opgevangen samen met de andere kinderen van BSO Haven met een vaste medewerker van kinderWORLD. Alle kinderen zijn al bekend met alle vaste medewerkers omdat er tijdens vakanties en studiemargedagen al jaren wordt samen gewerkt. Met georganiseerde thema of sportdagen op 1 van de vier BSO Locaties van kinderWORLD. Mocht er kindercentrum-overstijgende opvang plaats vinden, dan wordt dit met de ouders besproken en per mail bevestigd.

11.2 Buitenschoolse opvang kinderWORLD Almere-Stad

- Gelegen aan de Audioweg 5, te Almere-Stad; 3 minuten vanaf de A6 afslag Almere-Stad, aan de Hoge Ring.
- De kinderen op deze buitenschoolse opvang komen o.a. van de Omnibus, Letterland, de International school, de Montessorischool etc. en worden met auto's en bus/ BSO Bus (Stint) door de medewerkers en vrijwilligers (Chauffeurs). Op een rittenlijst is in te zien wie welke kinderen ophaalt. Hierin wordt niet afgeweken van de BKR.
- Ruim opgezet pand met grote tuin met diverse speeltoestellen en een zandbak.
- De vestiging bestaat uit 2 delen: de oorspronkelijke vestiging (links /kantoor/ dagopvang) en de uitbreiding andere huurders; medisch kinderdagverblijf de Schavuiten, logopedie; in Almere Logopedie, fysiotherapie; Kinderfysiotherapie Almere en personal tuning. En kinderopvang de Bloeiboel.

In Almere Stad zijn 4 BSO-groepen, waar kinderen in de leeftijd van 4 t/m 12 jaar worden opgevangen. Per BSO-groep worden maximaal 20 kinderen door 2 pedagogisch medewerkers opgevangen. De groepen zijn zoveel mogelijk ingedeeld naar leeftijd; de indeling staat niet vast, omdat er kleine verschuivingen mogelijk zijn als er meer dan 20 kinderen in een bepaalde leeftijdscategorie zijn. Daarnaast is het afhankelijk van de leeftijd en het aantal.

Voor 2025 is momenteel de verdeling:

BSO Ontdekkers – 4 -8 jarige; BSO Sprookjes 4-8 -jarige, BSO Striphelden 8- 12-jarige, BSO Fantasie 8 - 12 jaar. Alle kinderen zijn ingedeeld in hun basisgroep met een eigen pedagogisch medewerker. Het dagelijkse programma in de basisgroep biedt kinderen een aantal vaste elementen, zoals de gezamenlijke eet- en drinkmomenten. De indeling in een basisgroep betekent niet dat kinderen alleen in hun eigen groep spelen. Naast de basisgroep, wordt de groep ingedeeld in subgroepen, b.v. voor activiteiten. Kinderen krijgen ook de ruimte om zelf te kiezen voor een subgroep. Hiermee wordt bedoeld dat er wordt gewerkt middels een opendeurenbeleid, zie het opendeurenbeleid voor verder uitleg. Er is op elke BSO groep een map aanwezig waar het opendeurenbeleid in zit. Tijdens rondleidingen en de intake wordt het opendeurenbeleid toegelicht. Uit school gaan de kinderen direct naar alle basisgroepen toe. Daar wordt de aanwezigheid geregistreerd en met de kinderen wordt een praatje gemaakt of kinderen mogen zelf rustig onderling kletsen. Kinderen krijgen drinken en fruit aangeboden en mogen zelf kiezen. De kinderen vanaf 7 jaar mogen zelf het fruit snijden. Na het fruitmoment mogen kinderen kiezen uit een activiteit.

- De kinderen kunnen kiezen uit een kookactiviteit in de kinderkeuken, een drama of dansactiviteit in een theater ruimte op de Fantasiegroep. Crea activiteiten worden op alle groepen of buiten aangeboden en sport en spelmogelijkheden zowel op de groep als buiten. Tijdens vakanties kan de groep samenstelling anders zijn ingedeeld, wel wordt hierbij rekening gehouden met de leeftijd van de kinderen maar ook met de wensen en behoeften van de kinderen. Tijdens vakanties gaan kinderen op een uitje naar een sportpark of pretpark of wordt er een themadag op een BSO locatie georganiseerd denk aan een sport en speldag. Ouders worden vroegtijdig van de planning op de hoogte gesteld. Op de planning wordt alles aan ouders uitgelegd. Vooraf zijn er draaiboeken gemaakt deze zijn met de leidinggevend vooraf besproken.
- De toegang tot deze kinderWORLD- BSO vestiging is gesloten; U dient te bellen om binnen gelaten te worden.
- Op de vestiging zijn altijd twee medewerkers aanwezig.
- Uitstapjes, die frequent worden gemaakt, zijn o.a.: de Kempphaan, Beatrixpark, kinderboerderij de Stek en Speelhaven. Locatie basisschool de Omnibus.
- **Afwijking 3 uursregeling** Tijdens vakanties wijken wij als volgt af 08:00- 08:30 uur van 12:30-14:00 uur en van 16:30 uur-17:30 uur. De BSO-medewerkers nemen onderling van elkaar de pauzetijd over. Indien nodig neemt een gediplomeerde medewerker van kantoor of een stagiaire de pauzetijd over.

Voorschoolse opvang de VSO wordt opgevangen op de BSO-groep. Hier wordt ook een pedagogisch medewerker voor ingeroosterd.

Bij de audioweg kan ook kindercentrum-overstijgende opvang plaats vinden. (wijziging vanaf 2 september 2024)

De kinderen van BSO Omnibus worden met studie dagen en vakanties opgevangen bij de audioweg. De kinderen worden opgevangen in een aparte groepsruimte met een vaste medewerker van de Omnibus of Audioweg. Alle kinderen zijn al bekend met alle vaste medewerkers omdat er tijdens vakanties en studie-margedagen al jaren wordt samen gewerkt. Op hoge uitzondering kunnen er ook kinderen van BSO 'T Zonnewiel of BSO Haven worden opgevangen bij de audioweg, dit komt in de praktijk heel zeldzaam voor en komt dan alleen voor als er meerdere medewerkers ziek zijn. Dan wordt dit in overleg met de ouders besproken en per mail bevestigd.

11.3 Buitenschoolse opvang i.s.m. basisschool de Olijfboom/'t Zonnewiel

- Gelegen aan de Bongerdstraat 10, te Almere-Stad (Parkwijk)
- Bij het Zonnewiel/Olijfboom is naast naschoolse opvang ook voorschoolse opvang en peuteropvang vanaf 2 jaar en tussen schoolse opvang mogelijk. De voorschoolse opvang wordt opgevangen in de BSO-groep. Tijdens vakanties is op woensdag de openingstijd vanaf 08:30 uur.
- **Achterwacht voor 'T Zonnewiel** is de kinderWORLD Locatie aan de audioweg 5 1322 AT Almere, deze locatie is op 11 minuten rijden afstand, daarnaast zijn de leidinggevende met calamiteiten ook altijd bereikbaar op de mobiele telefoon.
- De kinderen op deze buitenschoolse opvang komen allemaal van de Olijfboom en het Zonnewiel en worden door de medewerkers opgehaald.
- De opvang bestaat uit 4 basisgroepen met een maximum van 45 kinderen, die gevestigd zijn in het bijgebouw naast de Olijfboom/Zonnewiel. Er zijn drie groepen voor de leeftijd 4 tot 12 jaar dit zijn de groepen Blauw, Geel en Paars, de groep Oranje is voor de leeftijd van 7 t/m 12 jaar. Bij de indeling van de groepen wordt er rekening gehouden met het pedagogisch klimaat door te kijken of kinderen goed bij elkaar passen en of genoeg aansluiting vinden bij elkaar. Dit gaat in overleg met de pedagogisch medewerker en pedagogisch coach. De voortgang naar de groep van 7 t/m 12 jaar kan al eerder indien het kind er eerder aan toe is om naar de oudste groep te gaan, mogelijk zijn. Ook op verzoek vanuit de ouders zelf. Uiteraard gebeurt dit altijd in overleg met de ouders/verzorgers en het kind. Op elke groep, met maximaal 15 kinderen, staat 1 pedagogisch medewerker en daarnaast is er een pedagogisch medewerker, die rouleert tussen de beide lokalen met dezelfde leeftijdscategorie. Dit wordt genoemd als tussenloop medewerker. Tijdens vakanties of studiedagen worden de kinderen samengevoegd en wordt groep Geel en of Oranje als basisgroep aangehouden. Op de Olijfboom/'t Zonnewiel wordt gewerkt met een apart Subgroepen Opendeurenbeleid (dit beleid ligt op de groep van hun kind ter inzage). Dit wordt tevens tijdens de intake met de ouders besproken.
- Bij deze opvang, waar zoveel mogelijk buitenactiviteiten worden gedaan, kan bij slecht weer gebruik worden gemaakt van een gymzaal.
- Daarnaast is uiteraard ook het schoolplein voor het spelen beschikbaar. Het schoolplein is deels afgesloten d.m.v. een hek en voorzien van een klimtoestel, ping pongtafel en een zandbak. De opvang kan beschikken over fietsjes, voetbal en speelgoed voor in de zandbak.
- Uitstapjes, die frequent worden gemaakt zijn: naar de Kempphaan, CREATIVE Kids aan de Audioweg, Speelhaven en kinderboerderij de Stek; spelen in het Verzetspark en wandelen in het bos.
- De toegang tot het bijgebouw is gesloten gedurende de BSO- openingstijden. U dient te bellen om binnengelaten te worden.
- De kinderen komen uit 2 verschillende scholen de Olijfboom uit schooltijd: *14.15 uur (Op woensdag tot 12.30 uur) 'T Zonnewiel is om 15:15 uur uit school, op woensdag om 12:00 uur (onderbouw) en de bovenbouw om 12:30 uur. De kinderen van de bovenbouw komen zelfstandig naar de BSO toe en hebben hier een zelfstandigheidsverklaring voor. Alle kinderen worden verder door de medewerkers zelf uit school opgehaald.*
- **Afwijking 3 uursregeling;** Afwijken 3 uursregeling op regulieren BSO dagen is dit op maandag, dinsdag, donderdag, vrijdag 17:30-18:00 uur En tijdens studie en vakantiedagen van 07:30 uur – 08:30 uur en van 13:00 uur – 14:00 uur voor pauzetijd met 2 medewerkers en van 16:30 uur – 17:30 uur.

Bij 'T Zonnewiel kan ook kindercentrum-overstijgende opvang plaats vinden. (wijziging vanaf 2 september 2024)

De kinderen van BSO Haven kunnen met studie dagen en/of vakanties opgevangen worden bij 'T Zonnewiel. Alle kinderen zijn al bekend met alle vaste medewerkers omdat er tijdens vakanties en studie-margedagen al jaren wordt samen gewerkt. Op hoge uitzondering kunnen er ook kinderen van BSO Audioweg opgevangen worden bij 'T Zonnewiel, dit komt in de praktijk heel zeldzaam voor en komt dan alleen voor als er meerdere medewerkers ziek zijn. Dan wordt dit in overleg met de ouders besproken en per mail bevestigd.

11.3 Buitenschoolse opvang basisschool de Omnibus

- Gelegen aan de J.J. Slauerhoffstraat 53, te Almere-Stad (Literatuurwijk)
- Bij de Omnibus is naast naschoolse opvang ook peuteropvang mogelijk
- Er is 1 BSO groep voor kinderen van 4-12 jaar met een maximum van 30 kinderen. Dit is de basisgroep voor alle kinderen.
- Op dit moment zijn er 3 pedagogisch medewerkers
- Deze opvang bestaat uit 2 ruimten. 1 lokaal (wat 's morgens wordt gebruikt voor peuteropvang) en 1 speelruimte (gymlokaal). De kinderen komen uit school en gaan nog even buitenspelen (als het weer dit toelaat) daarna gaan de kinderen naar binnen en worden verdeeld in de 2 ruimten om te gaan drinken en fruit eten. De kinderen worden verdeeld in een groep jongste kinderen (4-6 jaar) in het lokaal zelf en de oudste kinderen (7-12 jaar) in de gymzaal. Wanneer het mooi weer is wordt er regelmatig buiten gedronken en gegeten. Na het eet en drinkmoment mogen kinderen kiezen uit verschillende activiteiten.
- Op het schoolplein van het pand kan er worden buiten gespeeld. Hier zijn speeltoestellen aanwezig. Om het schoolplein heen is een hek.
- Verschillende creatieve activiteiten worden in het lokaal aangeboden of sport/spelletjes in de gymzaal, een kookactiviteit is ook mogelijk naar keuze van de kinderen. Verder is er ontwikkelingsgericht speelgoed aanwezig, waarmee gespeeld kan worden.
- De BSO opvang is geopend op alle dagen behalve de woensdag. Mochten ouders ook van de woensdag gebruik willen maken dan kan dit op de locatie aan de Audioweg. De achterwacht wordt verzorgd door de nabijgelegen kinderWORLD-vestiging aan de Audioweg 5.
- De kinderen op deze buitenschoolse opvang worden allemaal lopend opgehaald en komen allemaal van de Letterland, of de Omnibus, maar deze bestaat wel uit 2 vestigingen.
- De toegang tot de vestiging, waar het kinderWORLD- lokaal is, is gesloten gedurende de BSO- openingstijden. U dient te bellen om binnengelaten te worden.
- Tijdens studiedagen en schoolvakanties worden de BSO-kinderen opgevangen aan de audioweg. Dit wordt tijdens rondleidingen aangegeven en staat in het contract.
- Uitstapjes, die frequent worden gemaakt, zijn o.a.:aan de Audioweg de Kempmaan, kinderboerderij de Stek, en Speelhaven
- **Afwijking 3 uursregeling tijdens BSO-tijden mag er een half uur afgeweken worden van de kindberoepskrachtratio.**

BSO-locatie Omnibus

- Op deze locatie kijken wij op af op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag 17:30-18:00 uur. Tijdens vakanties en studiedagen (locatie audioweg) kijken wij als volgt af: 08:00- 08:30 uur van 12:30-14:00 uur en van 16:30 uur-17:30 uur. De BSO-medewerkers nemen onderling van elkaar de pauzetijd over. Indien nodig neemt een gediplomeerde medewerker van kantoor of een stagiaire de pauzetijd over.

Er vindt bij de Omnibus geen kindercentrum-overstijgende opvang plaats. De kinderen van BSO Omnibus worden tijdens studie-margedagen en vakanties altijd bij de audioweg opgevangen. Dit staat ook in de overeenkomst van ouder en in de huisregels. Tevens wordt dit tijdens rondleidingen en informatie aanvragen altijd verteld.

Update versie november 2018;

4.11 volgen van de ontwikkeling, via het protocol opvallend gedrag en de zorgmap is daar extra bijgekomen, pm-ers hadden hier ook behoefte aan geeft meer handvaten.

4.12 doorverwijzing andere instanties nu ook omschreven in pedagogisch beleidsplan BSO en de sociale kaart.

7.2 wennen uitgebreider omschreven hoe het in de praktijk gaat en verwijzing wenbeleid

9.4 Omschrijving mentor is uitgebreider omschreven en het volgen van de ontwikkeling

10.2 Opleidingsbeleid per 1 januari 2019 (wordt nog verder in de praktijk besproken)

10.3 HBO Coach pedagogisch beleidsmedewerker (wordt nog verder in de praktijk besproken)

Update versie januari 2019;

De aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten;

Kinderen op de BSO groep kunnen buiten de stamgroepruimtes de groep verlaten, zij verlaten de groep om buiten te spelen op het buitenspeelsterrein naast de BSO groep. Zij kunnen op het grasveld naast het kinderdagverblijf buiten sport en spel activiteiten doen en naar het bos een wandeling maken. (in Almere-Haven) ook gaan ze regelmatig wandelen en in de wijk naar een speeltuin. Daarnaast kunnen de kinderen de keuken van Creative-Kids gebruiken altijd onder toezicht om hier kookactiviteiten te houden. De kinderen op de BSO groepen kunnen ook een andere activiteit doen op een andere stamgroep van de BSO. Kinderen mogen zich hiervoor inschrijven, dit wordt tijdens de stamgroep momenten aan de kinderen gevraagd. De kinderen worden dan op de aanwezigheidslijsten bijgeschreven van de activiteit waar zij zich bevinden. Ook wordt er gewerkt met activiteitenlijsten deze hangen bij de deur van de BSO kinderen kunnen zich hier ook vooraf voor inschrijven.

Locatiespecificatie de Voorschoolse opvang is nu anders omschreven

Kinderen worden altijd opgevangen op de BSO groep.

7.9 Overgang van de peutergroep naar de BSO

Wanneer een peuter van de peutergroep 4 jaar wordt en naar de BSO groep gaat, wordt er middels een wenformulier afspraken met ouders gemaakt.

Het intakeformulier wordt opnieuw met ouders doorgenomen tijdens de 1^e wendag. Dit omdat er inmiddels ook dingen veranderd kunnen zijn. De veranderingen worden overgenomen in de tablet in Kidsadmin. Het wennen wordt verder via het wenbeleid gedaan.

Update April 2019;

Opendeurenbeleid is nu in het beleid opgenomen, gemaaild aan ouders.

Update mei 2019;

De groepsindeling is nu duidelijker in het beleid omschreven zoals er in de praktijk gewerkt wordt.

Update januari 2020

SPORTY-Kids beleidsplan nu omschreven bij algemeen BSO beleidsplan omdat dit een concept is wat op meerdere BSO locaties wordt geboden. Bij de locatie specificatie wordt aangegeven waar volgens concept wordt gewerkt. Op reguliere BSO groepen zijn er medewerkers die een basisopleiding sport en spel hebben gevolgd en het SPORTY-Kids concept tijdens reguliere BSO als apart concept kunnen aanbieden.

Update mei 2020

Locatie specificatie 11.4 per 17 augustus wordt er bij basisschool de Pirouette naast peuteropvang ook Buitenschoolse en Voorschoolse opvang geboden. Daarnaast is de locatie verhuisd naar een ander schoolgebouw in de Hasselbraam.

Update augustus 2020

Locatiespecificatie voor de BSO Pirouette is aangepast. Er wordt gestart in het lokaal waar peuteropvang wordt aangeboden bij uitbreiding van meerdere kinderen wordt het 2^e lokaal gebruikt.

Update april 2021

Punt 6.1 is anders omschreven omdat kinderWORLD de warme maaltijd alleen nog voor huidige klanten aanbiedt en werkt via de visie van het gezonde kinderopvang beleid. Het concept SPORTY-Kids wordt op de BSO Almere-Haven niet meer als aparte groep aangeboden. De kinderen kunnen elke dag kiezen uit een sport of spelactiviteit als keuze van het onderdeel opendeurenbeleid. Het SPORTY-Kids concept wordt nu op alle BSO locaties aangeboden als een keuze activiteit van het opendeuren-beleid.

Punt 6.8 Het opendeurenbeleid is met de keuze activiteiten uitgebreider omschreven. Locatiespecificatie BSO Haven fontanapad is anders omschreven omdat de SPORTY-Kids groep niet meer als aparte groep wordt aangeboden.

Update augustus '22

Afwijking 3 uursregeling BSO Almere-Haven fontanapad

Op reguliere dagen wijken wij op maandag, dinsdag en donderdag een half uur af voor een BSO rit van 15:15-15:45

Update juli 2024

De flierefluiter heeft geen TSO meer stapt vanaf het nieuwe schooljaar over op een continurooster. TSO staat nu niet meer omschreven bij punt 9.1

Update kwaliteitseisen vanaf 1 juli '24

Omschreven bij 9.3 en locatiespecificatie

Kwaliteitseisen kinderopvang gaat in vanaf 2 september vanwege het adviesrecht. Aan ouders is het adviesrecht (voor het pedagogisch beleid) gevraagd voordat de eisen zijn ingegaan.

Vanaf 1 juli 2024 veranderen wettelijk de kwaliteitseisen voor de buitenschoolse opvang BSO. De BSO kan door de aanpassingen meer activiteiten aanbieden die passen bij de ontwikkeling van de kinderen.

Wat verandert er?

De houder is verplicht om de beroepskracht-kindratio (BKR) vanaf 1 juli 2024 op het niveau van kindercentrum te berekenen en niet meer op groepsniveau. Hierdoor komt er meer ruimte om groepen in te delen op basis van de behoefte en ontwikkeling van kinderen. Een groep mag maximaal 30 kinderen tellen. **De rekentool is toegevoegd bij 9.3**

Tijdens schoolvrije dagen (waaronder vakanties) kan een houder eenvoudiger kinderen in een ander kindercentrum van dezelfde houder onderbrengen. Dit hoeft niet meer in een overeenkomst tussen de ouder en de houder te staan.

Wat moet de houder doen?

Nieuwe rekensystematiek BKR is toegepast in Kidsadmin zie omschrijving bij 9.3

- De houder beschrijft in het pedagogisch beleidsplan de overwegingen bij de inzet van de

beroepskrachten en de groepsindeling van de kinderen in basisgroepen.

De houder gaat in op de behoeften van het kind, hoe de houder de basisgroepen op basis daarvan indeelt en de stabiliteit van de opvang. De houder kan bij de indeling bijvoorbeeld kijken naar interesses, ontwikkelingsfasen en individuele behoeften van de kinderen en talenten of expertises van de beroepskrachten. Zie 9.3 voor de omschrijving hiervan. Verder mag de houder anders gekwalificeerde beroepskrachten formatief inzetten. Het gaat om mensen die bijdragen aan de ontwikkeling van kinderen door een andere beroepsachtergrond, talent of expertise, bijvoorbeeld professionele musici of sporters. Deze beroepskrachten moeten wel een pedagogische module hebben voltooid. kinderWORLD maakt geen gebruik van anders gekwalificeerde beroepskrachten. Mocht dit in de toekomst veranderen dan zal dit in het beleid worden opgenomen.

update vanaf 1 november

locatieomschrijving BSO locatie Zonnewiel is veranderd van 4 groepen naar 3 groepen. Groep Paars is komen te vervallen i.p.v. een BSO groep van 4-7 jaar is dit een peuteropvang (KDV) groep voor hele dag geworden i.p.v. een peuteropvang ochtend groep. De indeling voor de BSO groepen is hierdoor ook gewijzigd.

Update vanaf 11-11-2024

Locatiespecificatie BSO Haven is concreter omschreven de werkwijze, maximale grootte en leeftijdsopbouw is extra uitgebreid omschreven (inspectie punten handhaving rapport 2024).

De organisatie van de opvang wanneer er minder beroepskrachten aanwezig mogen zijn (3 uursafwijking) is uitgebreider omschreven.

De organisatie van activiteiten waarbij kinderen de basisgroep verlaten is bij de volgende punten concreter omschreven 6.8, 6.9 en 9.3 het regelmatig buitenspelen in het Vroege Vogelbos is extra omschreven en ook in het Veiligheid en gezondheidsbeleid extra omschreven op de grote risico's.

Update 22-09-2025

Locatiespecificatie BSO Omnibus is concreter omschreven m.b.t. het buitenspelen uit school en de 3 uursafwijking is duidelijker omschreven.